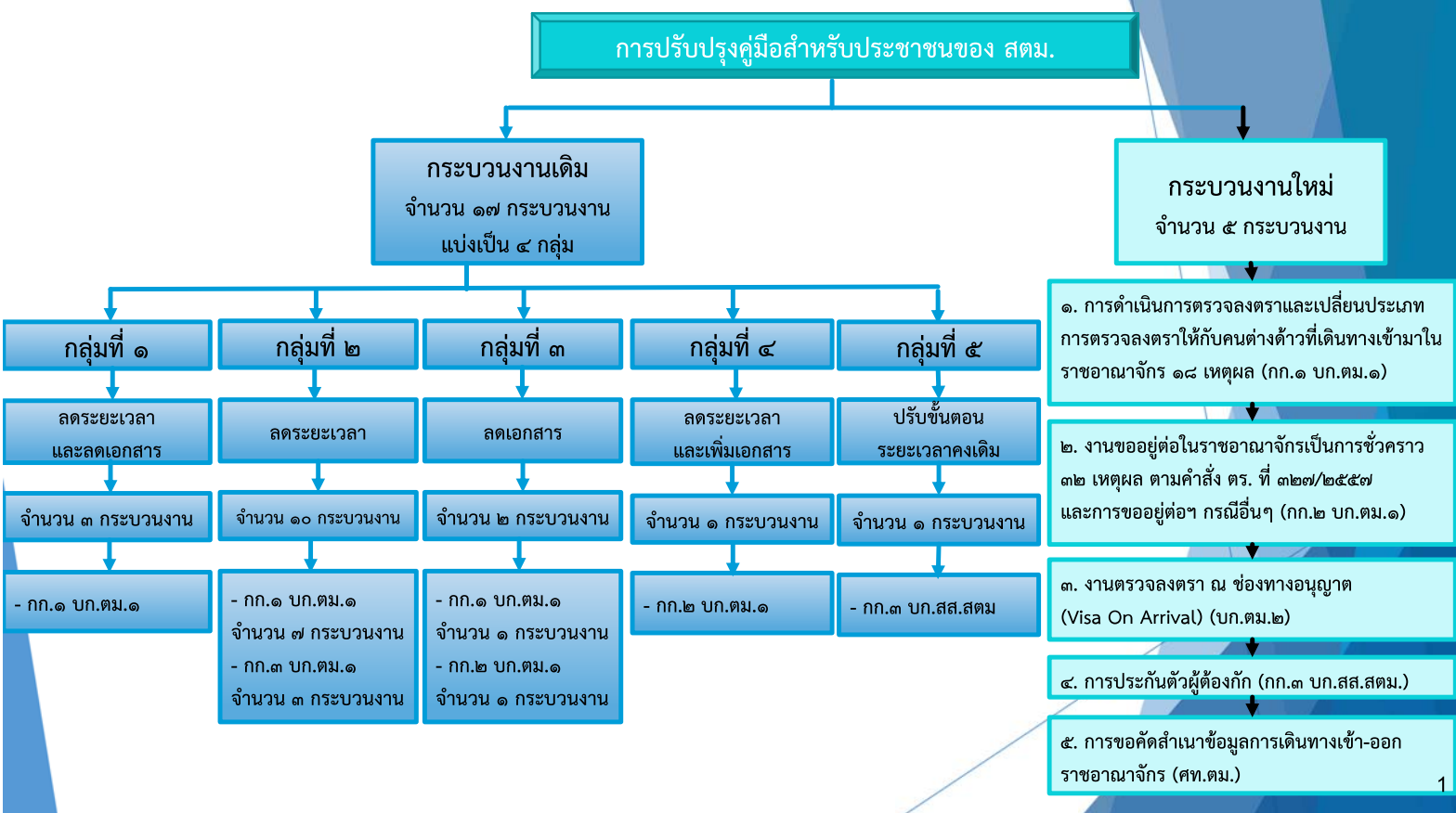




ข้อมูลกระบวนงาน
เพื่อพิจารณาปรับปรุงและจัดทำ
คู่มือสำหรับประชาชน
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก
ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง



กระบวนการงานเดิม จำนวน ๑๗ กระบวนการ แบ่งเป็น ๕ กลุ่ม

กลุ่มที่	กระบวนการงานเดิม ๑๗ กระบวนการ	ลดระยะเวลา	ลดเอกสาร	เพิ่มเอกสาร	คงเดิม	หน่วยรับผิดชอบ
กลุ่มที่ ๑ ลดระยะเวลา และลดเอกสาร จำนวน ๓ กระบวนการ	การขอลงสลักหลังแจ้งออกและกลับเข้ามาอีก	/	/			กก.๑ บก.ตม.๑
	การขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๗) กรณีเปลี่ยนเล่ม	/	/			กก.๑ บก.ตม.๑
	การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก	/	/			กก.๑ บก.ตม.๑
กลุ่มที่ ๒ ลดระยะเวลา จำนวน ๑๐ กระบวนการ	การขอแก้ไขรายการต่าง ๆ ในใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่	/				กก.๑ บก.ตม.๑
	การขอตรวจลงตราประเภทคนเข้าเมืองนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวซึ่งเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรเป็นรายปี (Non Quota Immigrant Visa)	/				กก.๑ บก.ตม.๑
	การขอตรวจลงตราประเภทนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวที่จะขอเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรเป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa) ย้อนหลัง	/				กก.๑ บก.ตม.๑
	การขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๗) กรณีสูญหาย	/				กก.๑ บก.ตม.๑
	การขอรับใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๕)	/				กก.๑ บก.ตม.๑
	การสลักหลังแจ้งออกไปนอกราชอาณาจักรและกลับเข้ามาอีก	/				กก.๑ บก.ตม.๑
	งานตรวจสอบและแก้ไขเพิ่มเติมรายการในหลักฐานทะเบียนคนต่างด้าว	/				กก.๑ บก.ตม.๑
	การขอยุ้ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวซึ่งได้รับสิทธิตามพระราชบัญญัติ	/				กก.๓ บก.ตม.๑
	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๒๒	/				กก.๓ บก.ตม.๑
	การขอยุ้ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวซึ่งได้รับสิทธิตามพระราชบัญญัติบัตรโรเลียม พ.ศ.๒๕๑๔	/				กก.๓ บก.ตม.๑
	การขอยุ้ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวซึ่งได้รับสิทธิตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.๒๕๒๐	/				กก.๓ บก.ตม.๑

2

กระบวนการงานเดิม จำนวน ๑๗ กระบวนการ แบ่งเป็น ๕ กลุ่ม

กลุ่มที่	กระบวนการงานเดิม ๑๗ กระบวนการ	ลดระยะเวลา	ลดเอกสาร	เพิ่มเอกสาร	คงเดิม	หน่วยรับผิดชอบ
กลุ่มที่ ๓ ลดเอกสาร จำนวน ๒ กระบวนการ	การขอรับใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๖)		/			กก.๑ บก.ตม.๑
	การรับแจ้งที่พักอาศัยของคนต่างด้าวกรณีอยู่ในราชอาณาจักรเกิน ๙๐ วัน (มาตรา ๓๗)		/			กก.๒ บก.ตม.๑
กลุ่มที่ ๔ ลดระยะเวลา และเพิ่มเอกสาร จำนวน ๑ กระบวนการ	การแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครองเคหสถาน หรือผู้จัดการโรงแรมซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย (มาตรา ๓๘)	/		/		กก.๒ บก.ตม.๑
กลุ่มที่ ๕ ปรับขั้นตอน ระยะเวลาคงเดิม จำนวน ๑ กระบวนการ	การเยี่ยมผู้ต้องกักการส่งกลับออกไปนอกราชอาณาจักร ตามมาตรา ๕๔ แห่ง พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒				/	กก.๓ บก.สส.สตม.

3

ข้อมูลการปรับปรุงกระบวนการ
ที่มีอยู่ในคู่มือสำหรับประชาชนเดิม
จำนวน ๑๗ กระบวนการ
(แบ่งตามหน่วยรับผิดชอบ)



4

คู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
กองกำกับการ ๑ บก.ตม.๑

รายการคู่มือ
๑. การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก
๒. การขอตรวจลงตราประเภทคนเข้าเมืองนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวซึ่งเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรเป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa)
๓. การขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๗) กรณีเปลี่ยนเล่ม
๔. การขอถอนสลักหลังแจ้งออกและกลับเข้ามาอีก
๕. การขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๗) กรณีสูญหาย
๖. งานตรวจสอบและแก้ไขเพิ่มเติมรายการในหลักฐานทะเบียนคนต่างด้าว
๗. การขอรับใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๕)
๘. การขอรับใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.๑๖)

6

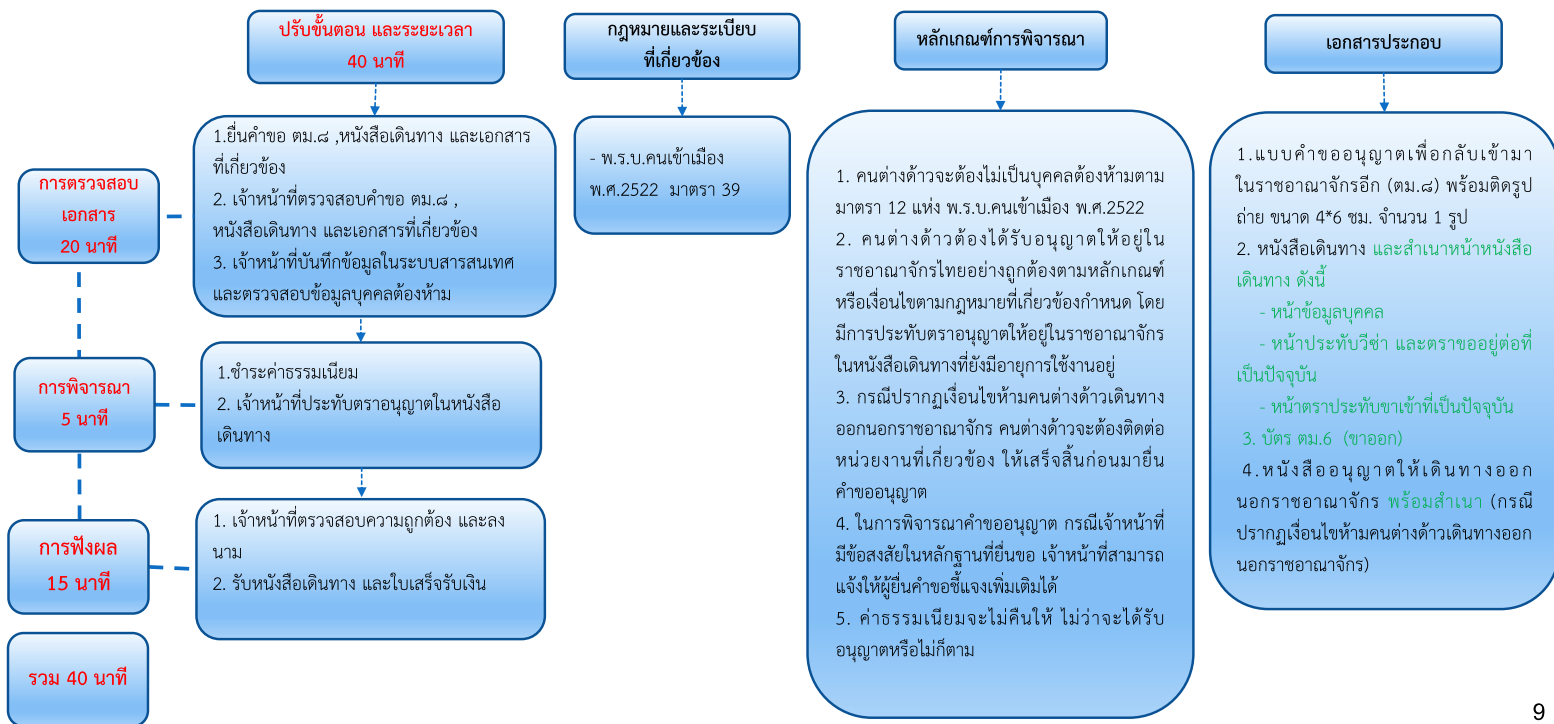
รายการคู่มือ
๙. การสลักหลังแจ้งออกไปนอกราชอาณาจักรและกลับเข้ามาอีก
๑๐. การขอตรวจลงตราประเภทคนเข้าเมืองนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวที่จะขอเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรเป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa) ย้อนหลัง
๑๑. การขอแก้ไขรายการต่างๆ ในใบสำคัญถิ่นที่อยู่หรือใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่

7



8

ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก



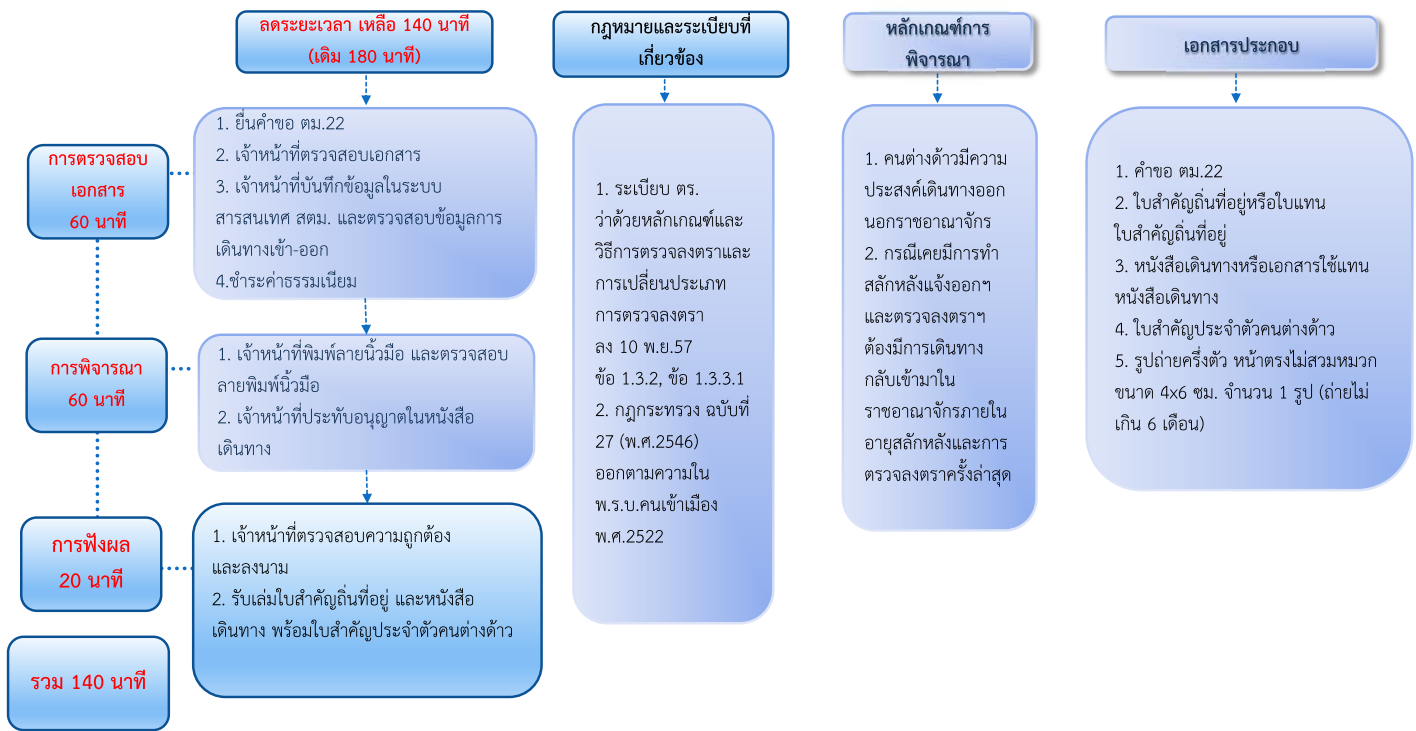
9

ขั้นตอนการตรวจลงตราประเภทคนเข้าเมืองนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวที่จะเข้ามา มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร เป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa)



10

ขั้นตอนการตรวจสอบตราประทับคนเข้าเมืองนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวที่จะเข้ามา
มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร เป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa)

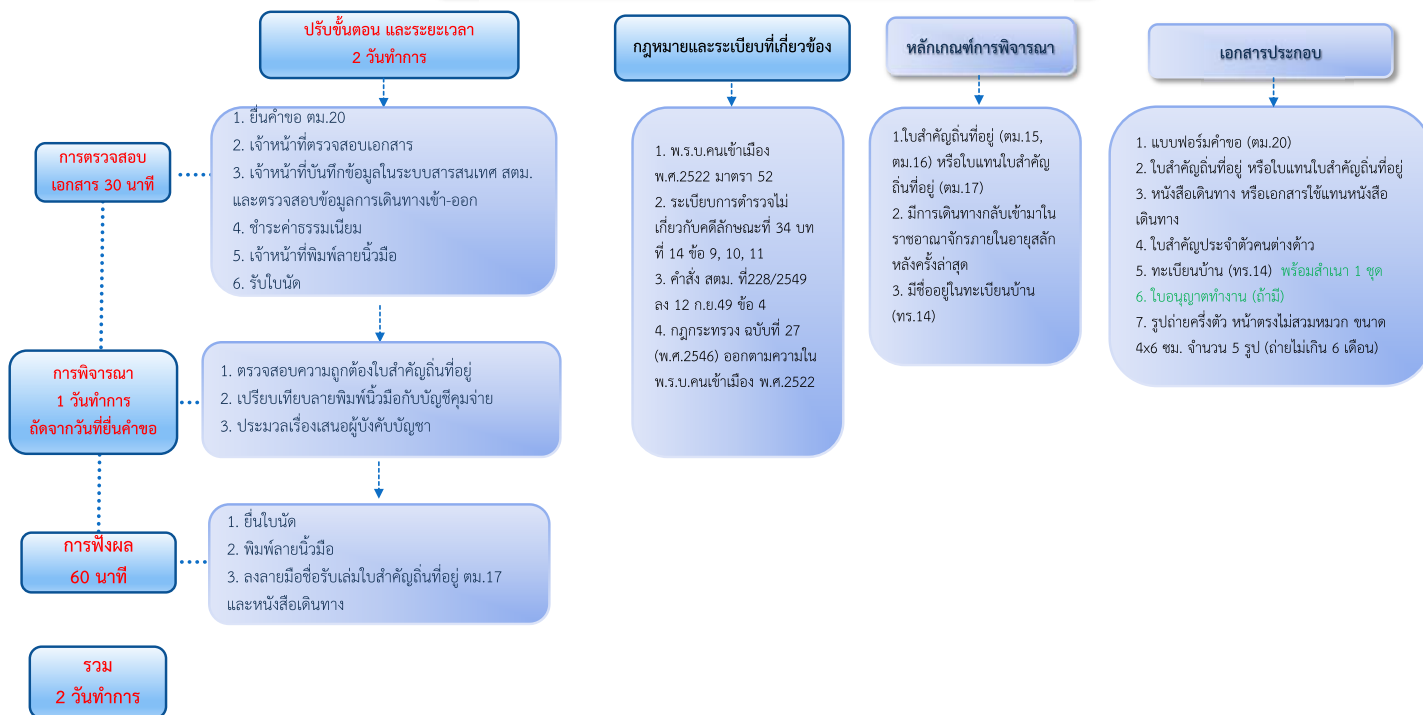


ขั้นตอนการขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17)
กรณีเปลี่ยนเล่ม



ขั้นตอนการขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17)

กรณีเปลี่ยนแปลง



13

ขั้นตอนการขอถอนสลักหลัง



14

ขั้นตอนการขอถอนสลักหลัง

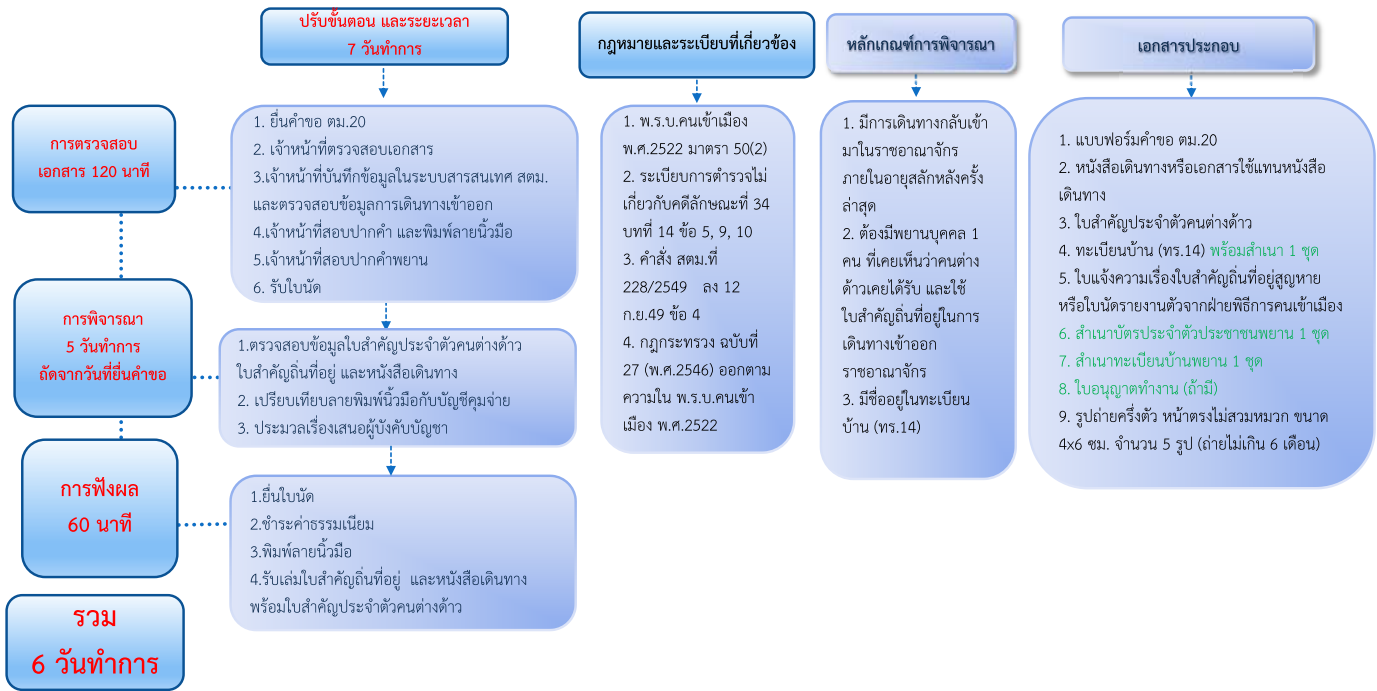


ขั้นตอนการขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17)
กรณีสูญหาย



ขั้นตอนการขอรับใบแทนใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.17)

กรณีสูญหาย



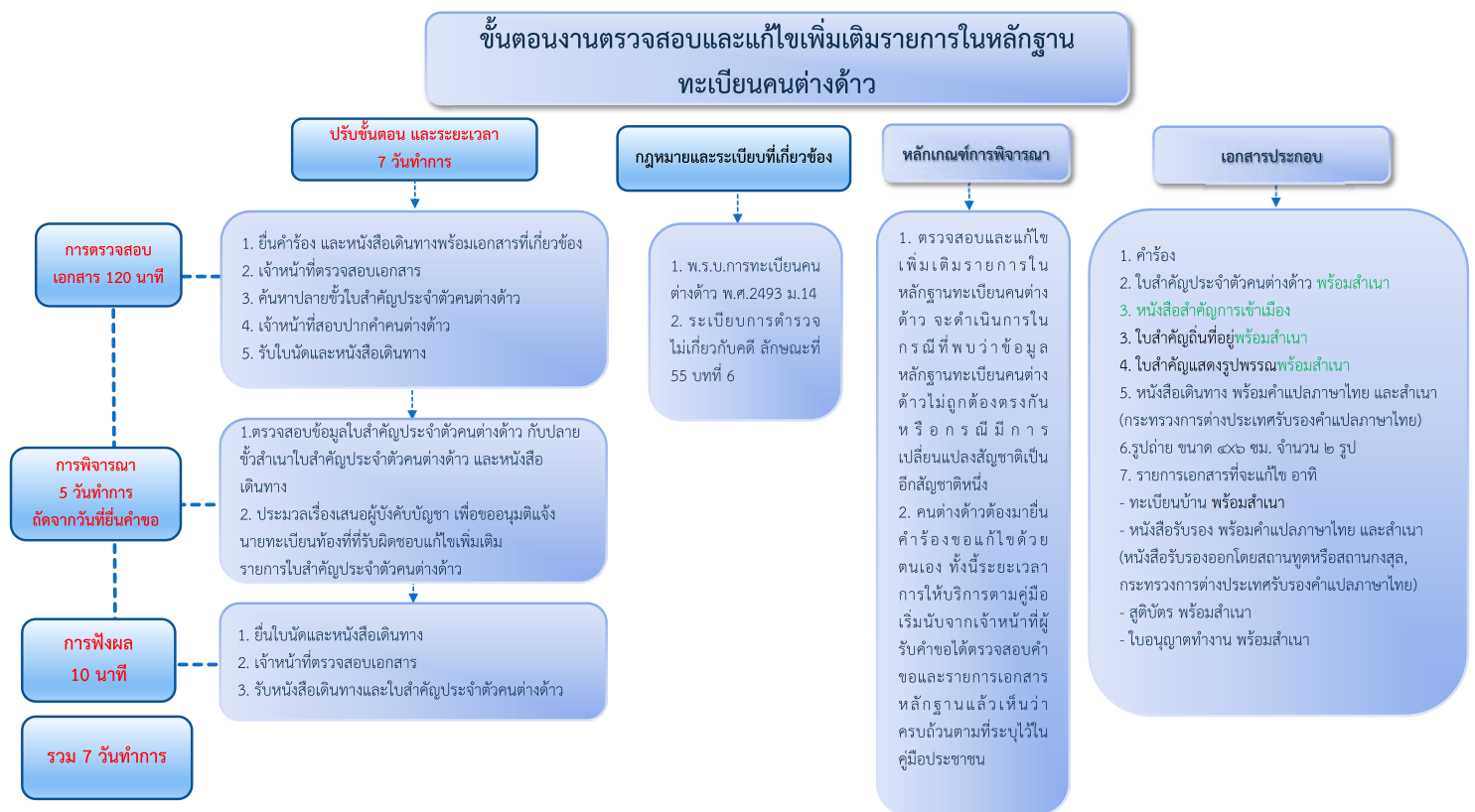
17

ขั้นตอนงานตรวจสอบและแก้ไขเพิ่มเติมรายการในหลักฐานทะเบียน

คนต่างด้าว



18

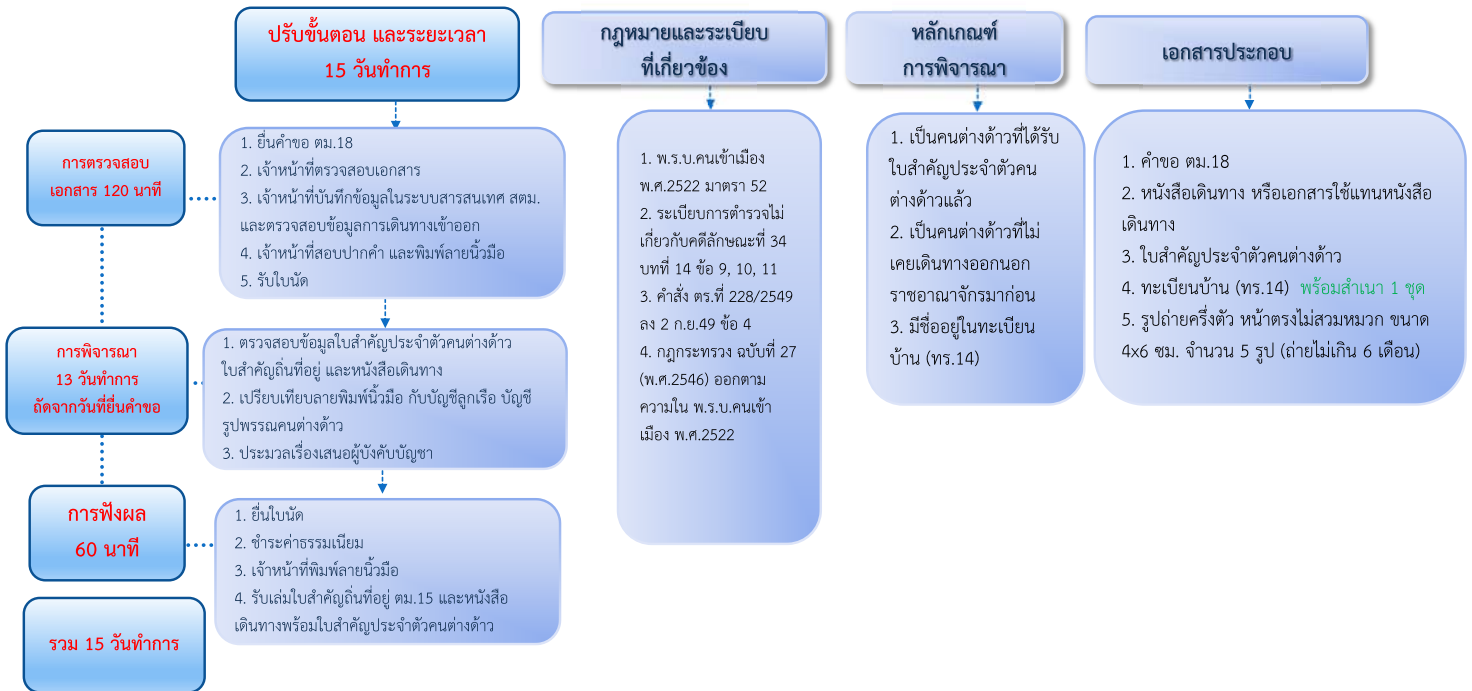


19



20

ขั้นตอนการขอรับใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.15)



21

ขั้นตอนการขอรับใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.16)



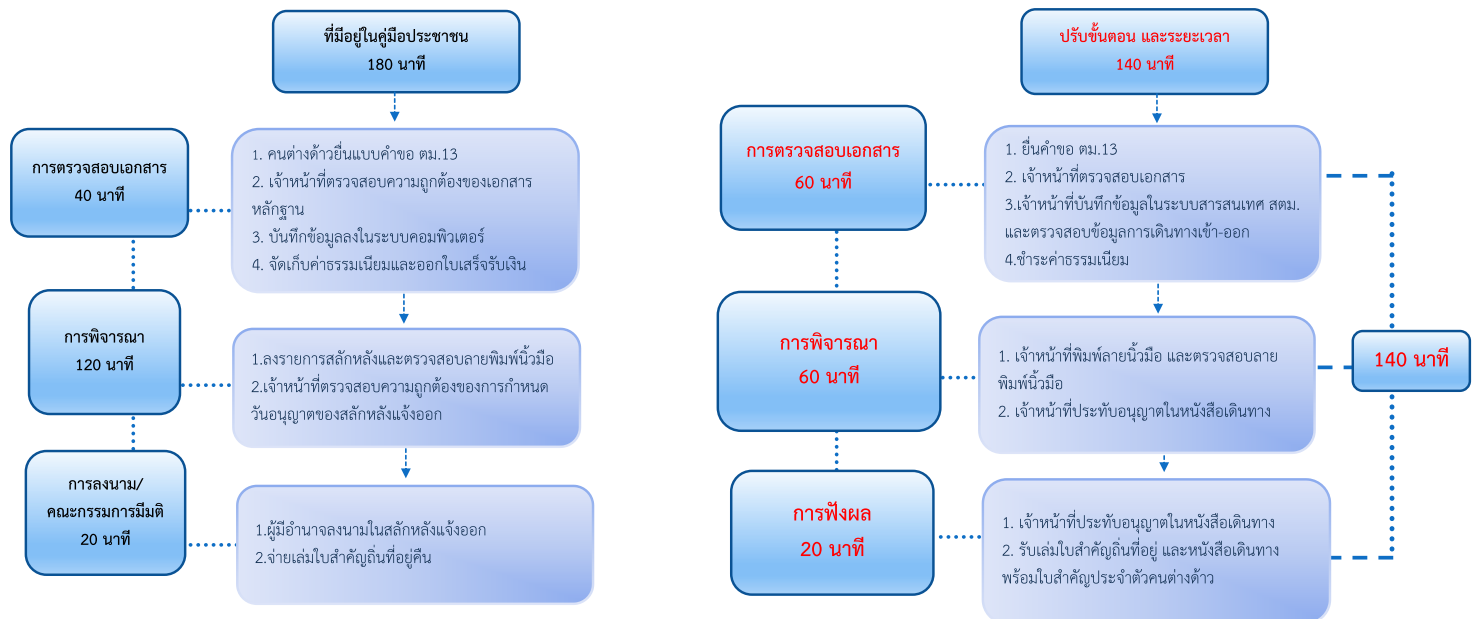
22

ขั้นตอนการขอรับใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ตม.16)



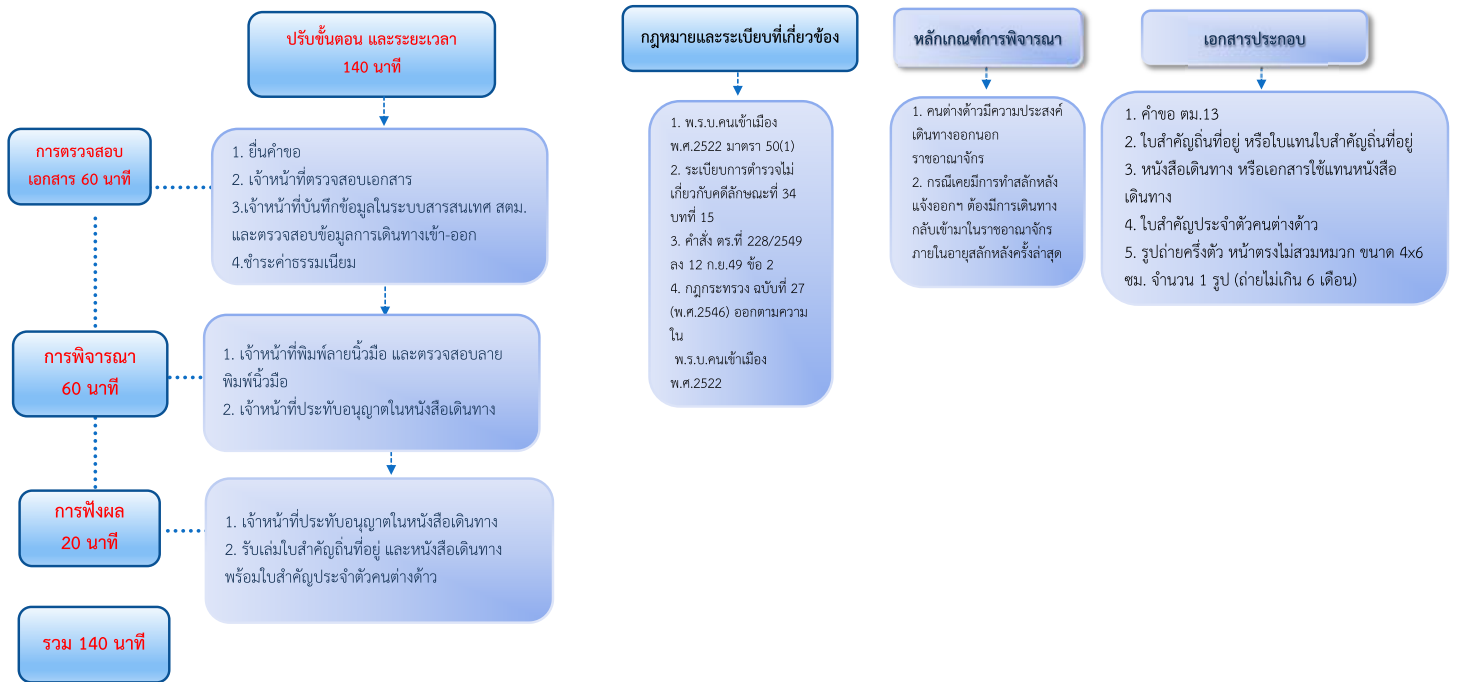
23

ขั้นตอนการสลักหลังแจ้งออกไปนอกราชอาณาจักรและกลับเข้ามาอีก



24

ขั้นตอนการสักรหัสหลังแจ้งออกไปนอกราชอาณาจักรและกลับเข้ามาอีก



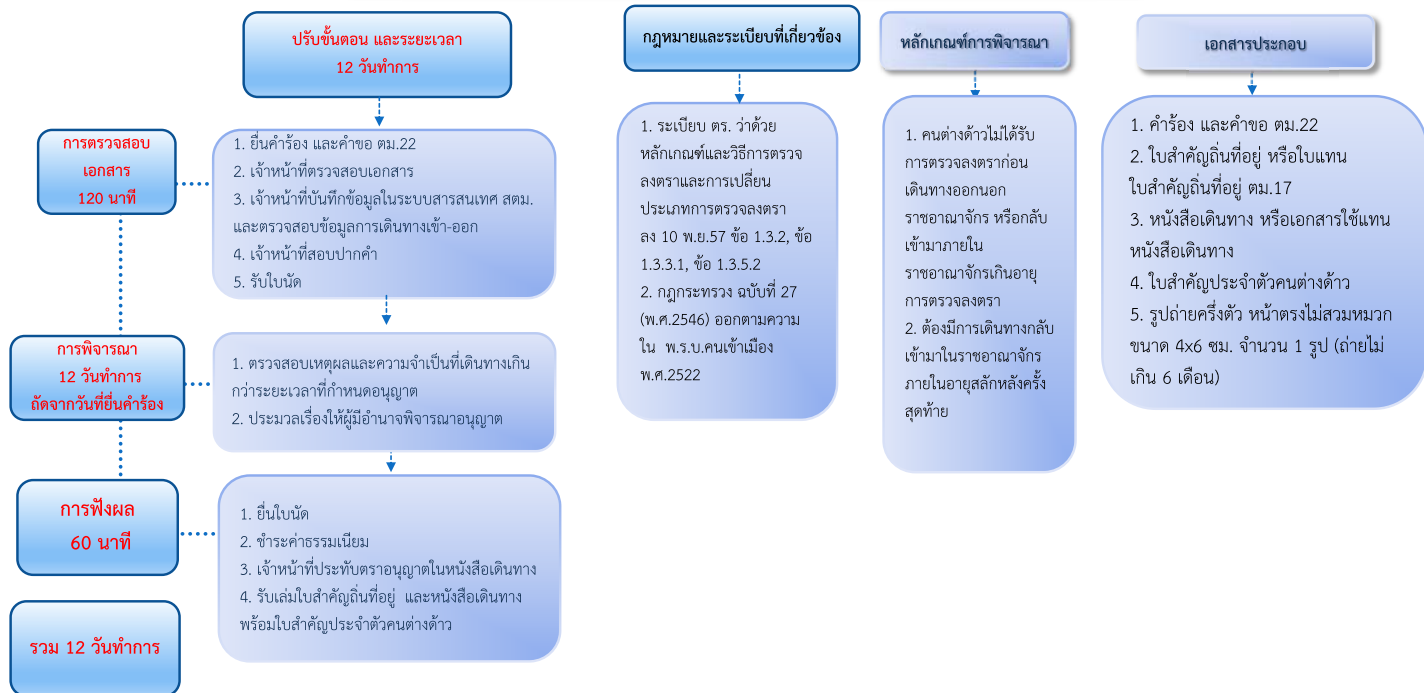
25

ขั้นตอนการตรวจลงตราประเภทนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวที่จะขอเข้ามา มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร เป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa) ย้อนหลัง



26

ขั้นตอนการตรวจลงตราประเภทนอกกำหนดจำนวนคนต่างด้าวที่จะขอเข้ามา
มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร เป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa) ย้อนหลัง



27

ขั้นตอนการขอแก้ไขรายการต่างๆ ในใบสำคัญถิ่นที่อยู่



28

ขั้นตอนการขอแก้ไขรายการต่างๆ ในใบสำคัญถิ่นที่อยู่



29

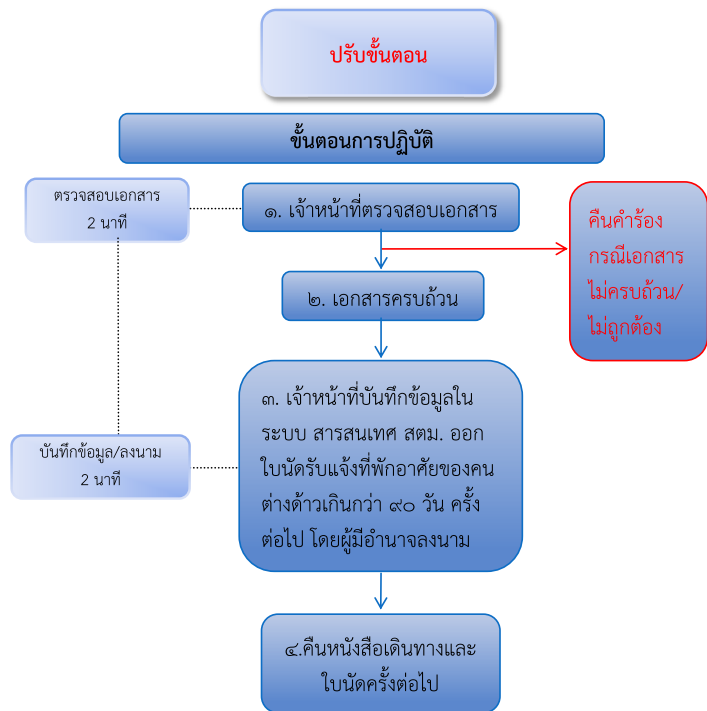
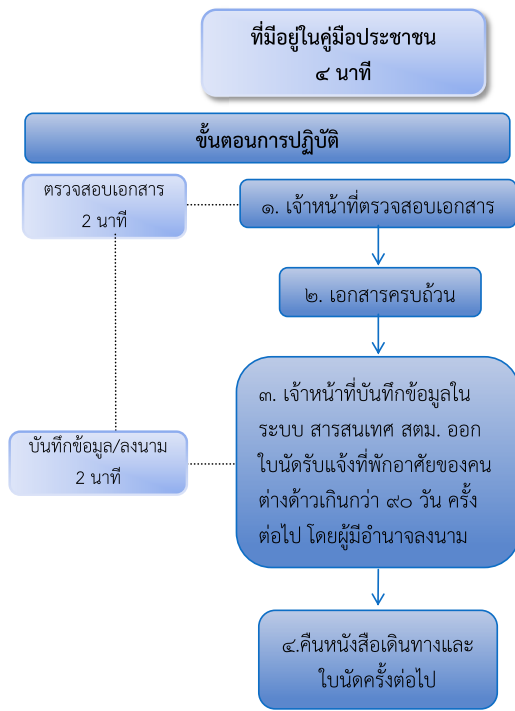
คู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
กองกำกับการ ๒ บก.ตม.๑

รายการคู่มือ

๑. การรับแจ้งที่พักอาศัยของคนต่างด้าว กรณีอยู่ในราชอาณาจักรเกิน ๙๐ วัน (มาตรา ๓๗(๕))
๒. การแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครอง หรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย (มาตรา ๓๘)

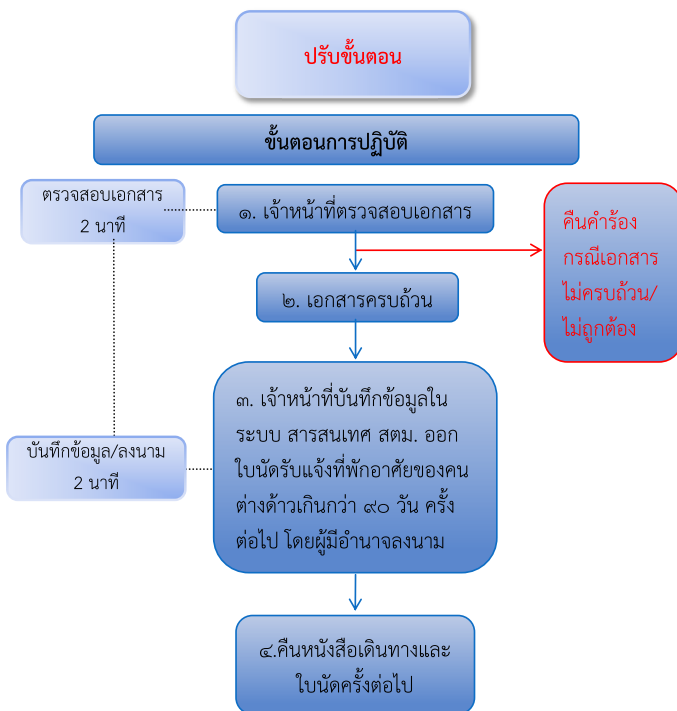
31

ขั้นตอนการรับแจ้งที่พักอาศัยของคนต่างด้าว กรณีอยู่ในราชอาณาจักรเกิน ๙๐ วัน (มาตรา ๓๗(๕))



33

การรับแจ้งที่พักอาศัยของคนต่างด้าว กรณีอยู่ในราชอาณาจักรเกิน ๙๐ วัน (มาตรา ๓๗)(๕)



กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ ม.๓๗(๕)
- คำสั่ง สตม.ที่ ๑๕๕/๒๕๕๔ ลง ๒๓ ธ.ค.๒๕๕๔
- คำสั่ง สตม.ที่ ๔๘/๒๕๕๘ ลง ๑๗ มี.ค.๒๕๕๘
- บันทึกคณะกรรมการเปรียบเทียบปรับตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ (ฉบับที่ ๕) ลง ๒๓ เม.ย.๒๕๔๑

หลักเกณฑ์การพิจารณา(เดิม)

- คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ต้องแจ้งที่พักอาศัยต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองทุกระยะ ๙๐ วัน
- กรณีคนต่างด้าวเดินทางออกนอกประเทศก่อนครบกำหนดนัดครั้งต่อไป เมื่อเดินทางกลับเข้ามาในราชอาณาจักรแล้ว ให้มารายงานตัวแจ้งที่พักอาศัยครั้งต่อไป เมื่อครบกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรครั้งสุดท้าย
- คนต่างด้าวสามารถแจ้งที่พักอาศัยได้ ก่อน ๑๕ วันหรือหลัง ๗ วัน นับจากวันครบกำหนด หากเกินกำหนดนัดหรือเกินกำหนดที่จะต้องแจ้งที่พัก คนต่างด้าวต้องมารายงานตัวด้วยตนเองเพื่อดำเนินการเปรียบเทียบปรับ โดยจะถูกเปรียบเทียบปรับ ๒,๐๐๐ บาท
- กรณีแจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน คนต่างด้าวสามารถแจ้งที่พักอาศัยได้ ก่อน ๑๕ วัน นับจากวันครบกำหนด หากเกินกำหนดนัดหรือเกินกำหนดที่จะต้องแจ้งที่พัก คนต่างด้าวต้องมารายงานตัวด้วยตนเองเพื่อดำเนินการเปรียบเทียบปรับ โดยจะถูกเปรียบเทียบปรับ ๒,๐๐๐ บาท

34

การรับแจ้งที่พักอาศัยของคนต่างด้าว กรณีอยู่ในราชอาณาจักรเกิน ๙๐ วัน (มาตรา ๓๗)

ที่มีอยู่ในคู่มือประชาชน

รายการเอกสารประกอบ หลักฐานประกอบ

๑. หนังสือเดินทาง
 - หมายเหตุ (กรณีแจ้งช่องทางไปรษณีย์ลงทะเบียน)
 - (๑) สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๒) สำเนาหน้าตราขาเข้าครั้งสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๓) สำเนาหน้าประเภทการตรวจลงตรา จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๔) ถ่ายสำเนาบัตร ตม.๖ จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๕) ถ่ายสำเนารายอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรครั้งสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๖) เอกสาร ๑-๕ คนต่างด้าวรับรองสำเนา
๒. แบบคำขอ ตม.๔๗
๓. ใบรับแจ้ง ๙๐ วันที่ครบกำหนด
๔. ใบอนุญาตทำงาน
 - หมายเหตุ (เฉพาะแรงงาน ๓ สัญชาติ ได้แก่ เมียนมา ลาว กัมพูชา)
๕. ซองเปล่าติดแสตมป์ระบุที่อยู่ผู้รับ
 - หมายเหตุ (กรณีแจ้งช่องทางไปรษณีย์)

ปรับลดรายการเอกสาร

๒. แจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน

รายการเอกสารประกอบ

๑. แบบคำขอ ตม.๔๗
๒. สำเนาหนังสือเดินทางหน้าข้อมูลบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาหน้าตราขาเข้าครั้งสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนารายอนุญาตให้อยู่ใน ราชอาณาจักรครั้งสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ
๕. เอกสาร ๒-๔ คนต่างด้าวลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง
๖. ใบรับแจ้ง ๙๐ วันที่ครบกำหนด
๗. ซองเปล่าติดแสตมป์ระบุที่อยู่ผู้รับ

๓. แจ้งทางอินเทอร์เน็ตที่ www.immigration.go.th

รายการเอกสารประกอบ

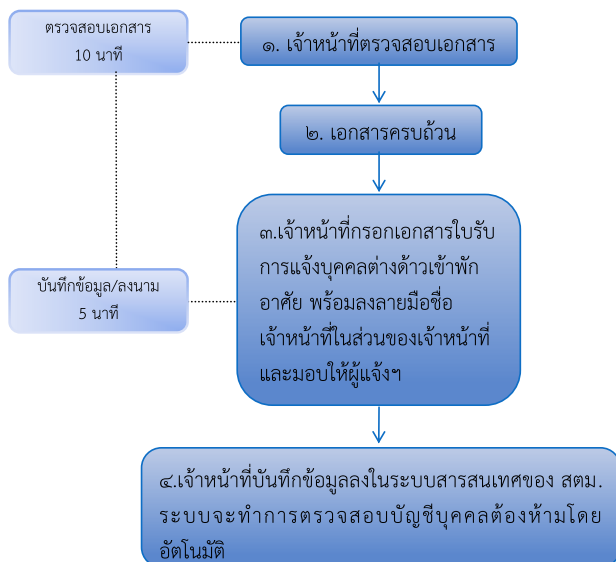
ไม่มี
เนื่องจากบุคคลต่างด้าว
สามารถกรอกข้อมูลลง
ในระบบได้ด้วยตนเอง

35

ขั้นตอนการแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครอง หรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย (มาตรา ๓๘)

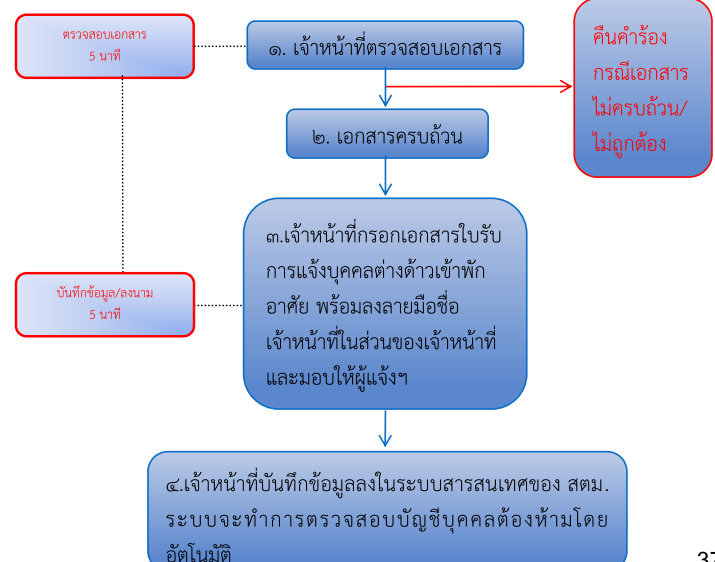
ที่มีอยู่ในคู่มือประชาชน ๑๕ นาที

ขั้นตอนการปฏิบัติ



ปรับขั้นตอน และระยะเวลา ๑๐ นาที

ขั้นตอนการปฏิบัติ



37

การแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครอง หรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย (มาตรา ๓๘)

ปรับขั้นตอน และระยะเวลา ๑๐ นาที

ขั้นตอนการปฏิบัติ

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์การพิจารณา(เดิม)

ตรวจสอบเอกสาร
5 นาที

๑. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร

คืนคำร้อง
กรณีเอกสาร
ไม่ครบถ้วน/
ไม่ถูกต้อง

๒. เอกสารครบถ้วน

บันทึกข้อมูล/ลงนาม
5 นาที

๓.เจ้าหน้าที่กรอกเอกสารใบรับ
การแจ้งบุคคลต่างด้าวเข้าพัก
อาศัย พร้อมลงลายมือชื่อ
เจ้าหน้าที่ในส่วนของผู้แจ้งเจ้าบ้านที่
และมอบให้ผู้แจ้งฯ

๔.เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศของ สตม.
ระบบจะทำการตรวจสอบบัญชีบุคคลต้องห้ามโดย
อัตโนมัติ

๑. พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒(ตม.๓๘)
๒. บันทึกคณะกรรมการเปรียบเทียบปรับ ตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ (ฉบับที่ ๕) ลง ๒๓ เม.ย.๒๕๔๑
๓. ประมวลระเบียบตำรวจไม่เกี่ยวกับคดีลักษณะที่ ๓๔ บทที่ ๘ ข้อ ๖

๑. เจ้าบ้าน เจ้าของหรือผู้ครอบครองเคหสถานหรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเข้าพักอาศัย จะต้องแจ้งต่อนักงานเจ้าบ้านที่ ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง ซึ่งตั้งอยู่ในท้องที่ที่บ้าน เคหสถาน หรือโรงแรมนั้น ตั้งอยู่ภายในสี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่เวลาที่คนต่างด้าวเข้าพักอาศัย
๒. กรณีการแจ้งด้วยตนเอง ต้องยื่นแบบการแจ้ง ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมืองในเขตพื้นที่ที่เคหสถานหรือโรงแรมตั้งอยู่
๓. การรับคืนหลักฐานการแจ้ง
 - ๓.๑ กรณีการแจ้งด้วยตนเอง เมื่อยื่นแบบเสร็จ เจ้าบ้านที่รับแจ้งจะคืนหลักฐานรับแจ้งหลังดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ๓.๒ กรณีแจ้งทางไปรษณีย์ เจ้าบ้านที่จะคืนหลักฐานการรับแจ้งทางจดหมายติดแสตมป์ที่ผู้ยื่นแบบการแจ้งได้ส่งมาพร้อมแบบฟอร์มการแจ้ง
 - ๓.๓ กรณีแจ้งทางระบบอินเทอร์เน็ต ที่เว็บไซต์ www.immigration.go.th ผู้แจ้งจะต้องลงทะเบียนเพื่อรับรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้ระบบ ทาง e-mail ที่ได้ลงทะเบียนไว้ หลังจากนั้นให้ login เข้าระบบแจ้งที่พัก และบันทึกข้อมูลคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยในระบบ

38

การแจ้งที่พักอาศัยของเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้ครอบครอง หรือผู้จัดการโรงแรม ซึ่งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย (มาตรา ๓๘)

ที่มีอยู่ในคู่มือประชาชน

รายการเอกสารประกอบ หลักฐานประกอบ

๑. แบบ ตม.๓๐ พร้อมใบแนบ ฉบับจริง ๑ ฉบับ
๒. ซองเปล่าติดแสตมป์ระบุที่อยู่ผู้รับ
หมายเหตุ (กรณีแจ้งช่องทางไปรษณีย์)

ขอปรับเพิ่มรายการเอกสาร / ระยะเวลา

๑. แจ้งด้วยตนเอง หรือ
มอบผู้อื่นแทน

๒. แจ้งทางไปรษณีย์
ลงทะเบียน

๓. แจ้งทางอินเทอร์เน็ตที่
www.immigration.go.th

รายการเอกสารประกอบ

รายการเอกสารประกอบ

รายการเอกสารประกอบ

๑. แบบฟอร์มการแจ้ง (ตม.๓๐)
๒. สำเนาหนังสือเดินทางหน้าข้อมูล
บุคคล คนต่างด้าวลงลายมือชื่อรับรอง
ความถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาหน้าตราขาเข้าครั้งล่าสุด คน
ต่างด้าวลงลายมือชื่อรับรองความ
ถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนารายอนุญาตให้อยู่ใน
ราชอาณาจักร คนต่างด้าวลงลายมือ
ชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑
ฉบับ
๕. เอกสารยืนยันความเป็นเจ้าบ้าน
เจ้าของ ผู้ครอบครอง เคหสถาน หรือ
ผู้จัดการโรงแรม

๑. แบบฟอร์มการแจ้ง (ตม.๓๐)
๒. สำเนาหนังสือเดินทางหน้าข้อมูลบุคคล
คนต่างด้าวลงลายมือชื่อรับรองความ
ถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาหน้าตราขาเข้าครั้งล่าสุด คนต่าง
ด้าวลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง
จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนารายอนุญาตให้อยู่ใน
ราชอาณาจักร คนต่างด้าวลงลายมือชื่อ
รับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. เอกสารยืนยันความเป็นเจ้าบ้าน เจ้าของ
ผู้ครอบครอง เคหสถาน หรือผู้จัดการ
โรงแรม
๖. ซองเปล่าติดแสตมป์ระบุที่อยู่ผู้รับ

ไม่มี
เนื่องจากผู้แจ้งสามารถ
กรอกข้อมูลลงในระบบ
ได้ด้วยตนเอง

39

รายการคู่มือ

๑. การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าว

ซึ่งได้รับสิทธิตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.๒๕๒๐

๒. การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าว

ซึ่งได้รับสิทธิตาม พ.ร.บ.การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๒๒

๓. การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าว

ซึ่งได้รับสิทธิตาม พ.ร.บ.ปิโตรเลียม พ.ศ.๒๕๑๔

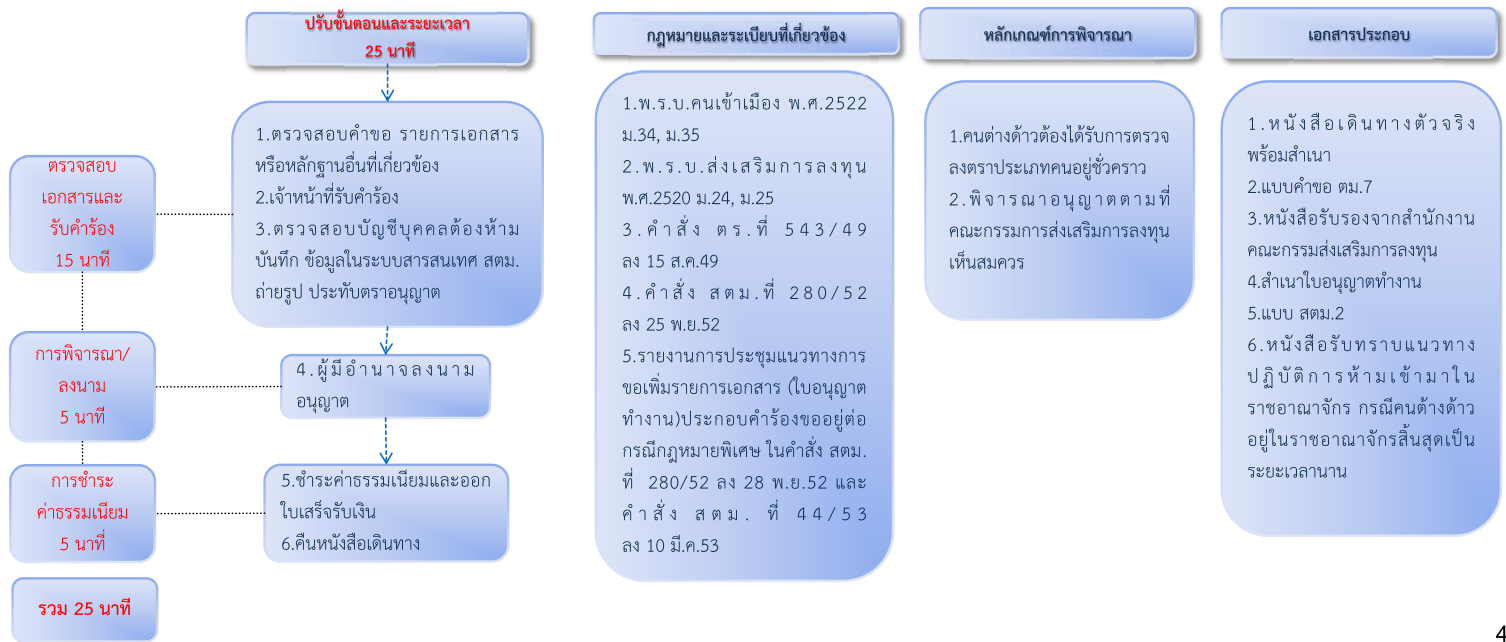
41

ขั้นตอนการขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าว ซึ่งได้รับสิทธิตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.๒๕๒๐



42

การขอยุติในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าว ซึ่งได้รับสิทธิตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.๒๕๒๐



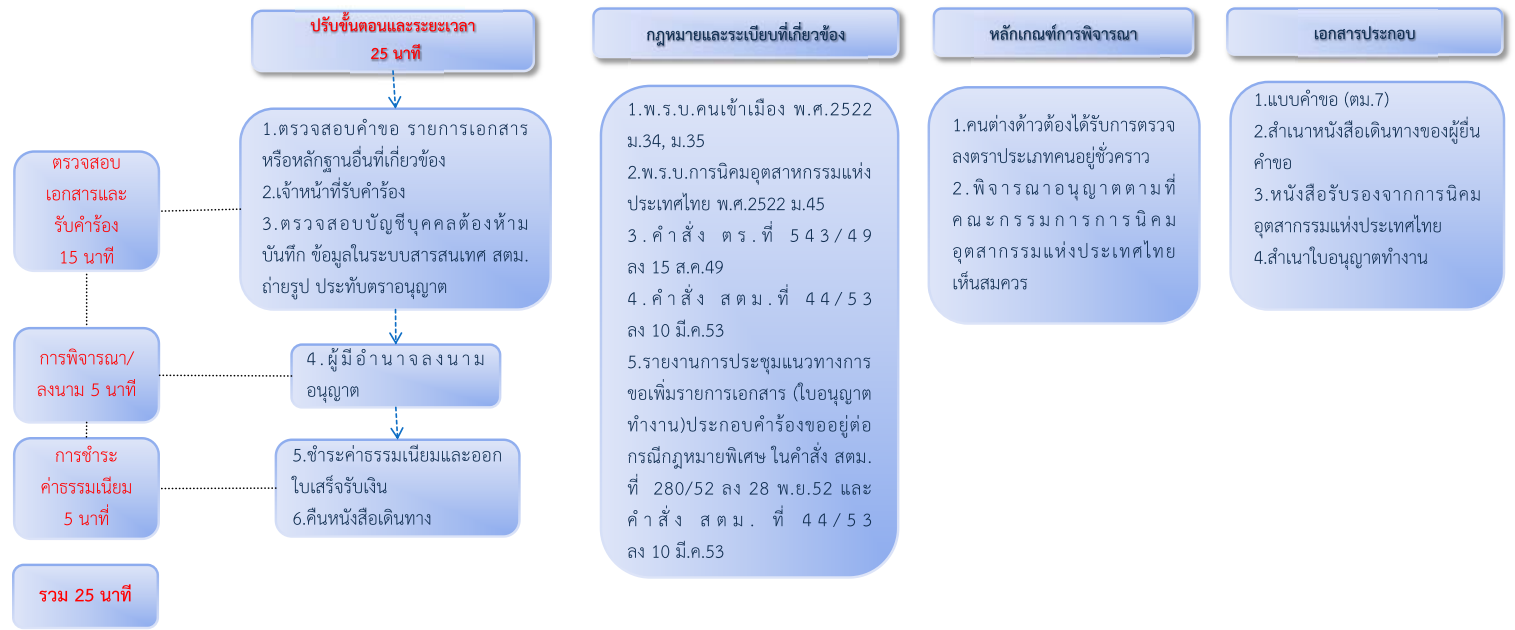
43

ขั้นตอนการขอยุติในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าว ซึ่งได้รับสิทธิตาม พ.ร.บ.การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๒๒



44

การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าว
ซึ่งได้รับสิทธิตาม พ.ร.บ.การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ.๒๕๒๒



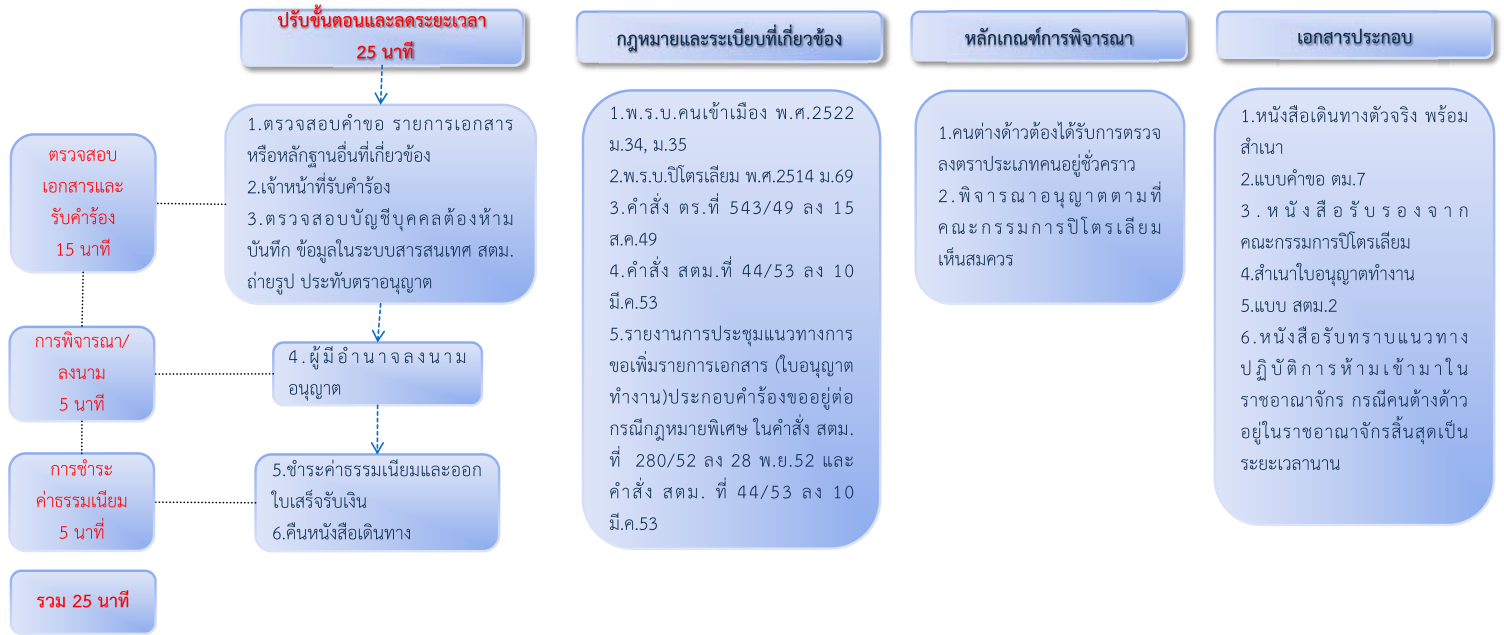
45

ขั้นตอนการขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าว
ซึ่งได้รับสิทธิตาม พ.ร.บ.ปิโตรเลียม พ.ศ.๒๕๑๔



46

การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าว ซึ่งได้รับสิทธิตาม พ.ร.บ.ปิโตรเลียม พ.ศ.๒๕๖๔



47

การขอเข้าพบหรือเยี่ยมผู้ต้องกัก



49

การขอเข้าพบหรือเยี่ยมผู้ต้องกัก

เงื่อนไขการเข้าเยี่ยมผู้ต้องกัก

1. ผู้เข้าเยี่ยมผู้ต้องกักต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าเยี่ยม
2. ผู้เข้าเยี่ยมจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำและระเบียบที่ราชากรกำหนด โดยจำนวนผู้เข้าเยี่ยม 1 คนจะสามารถเข้าเยี่ยมผู้ต้องกักได้เพียง 1 คนเท่านั้น

หลักเกณฑ์การพิจารณา

เจ้าหน้าที่ของรัฐ (ตำรวจ, DSI, กระทรวงพัฒนาสังคมฯ)

- ยื่นคำร้องเพื่อขอเยี่ยมผู้ต้องกัก และรออนุมัติภายใน 24 ชม.

เจ้าหน้าที่สถานทูต

- ทำหนังสือขอเข้าพบ/เยี่ยมผู้ต้องกัก พร้อมเหตุผลความจำเป็น ถึง ผกก. 3 บก. สส. สดม. และรออนุมัติภายใน 24 ชม.

ญาติ หรือ หน่วยงาน

- ยื่นคำร้องเพื่อขอเยี่ยมผู้ต้องกัก และรออนุมัติภายใน 24 ชม.

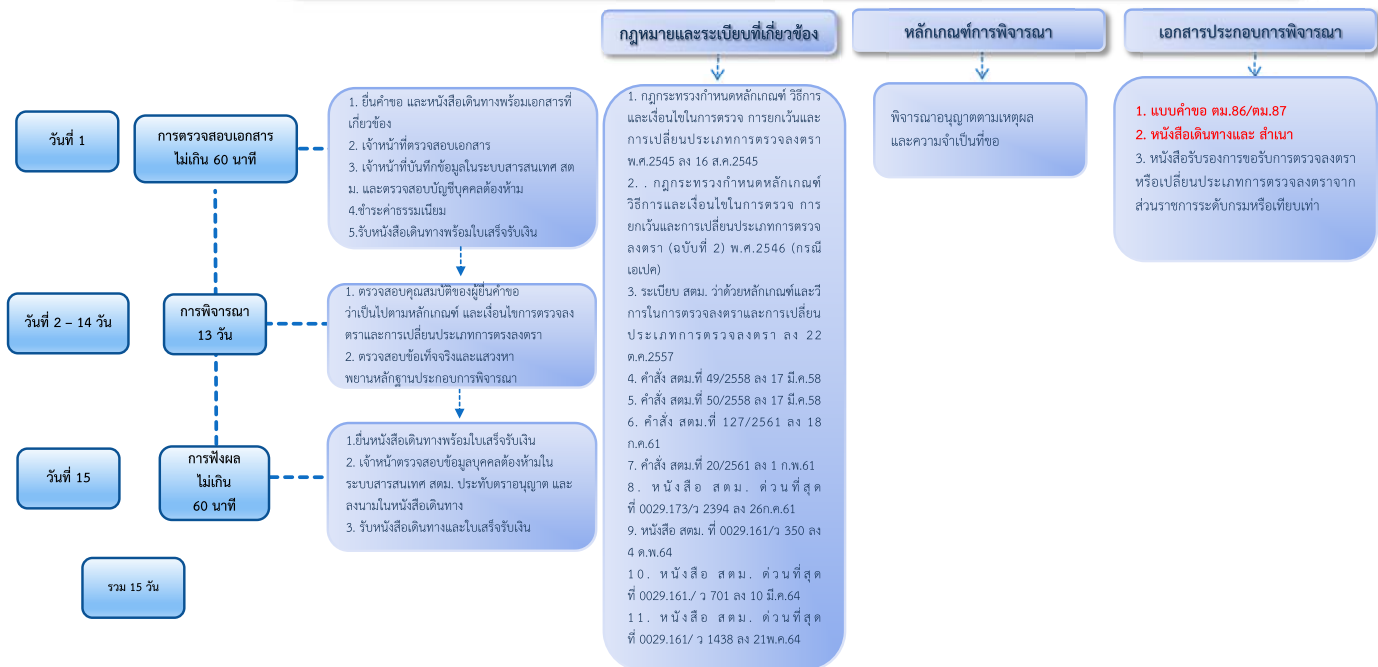
เอกสารประกอบ

1. คำร้องขอเข้าเยี่ยม
2. บัตรประจำตัวประชาชน (หากใช้เอกสารอื่นไม่ต้องใช้เอกสารข้อ 3.)
3. บัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ (หากใช้เอกสารอื่นไม่ต้องใช้เอกสารข้อ 2.)
4. หนังสือเดินทาง หรือเอกสารที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง ปรากฏภาพถ่ายและหน้าวีซ่าที่ยังเหลือวันอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทย
5. บัตรประจำตัวบุคคลซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (กรณีเป็นแรงงานต่างด้าว) ซึ่งได้รับอนุญาตให้อาศัยและทำงานในพื้นที่ กทม. และยังไม่สิ้นสุดการอนุญาต

ขั้นตอนการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา

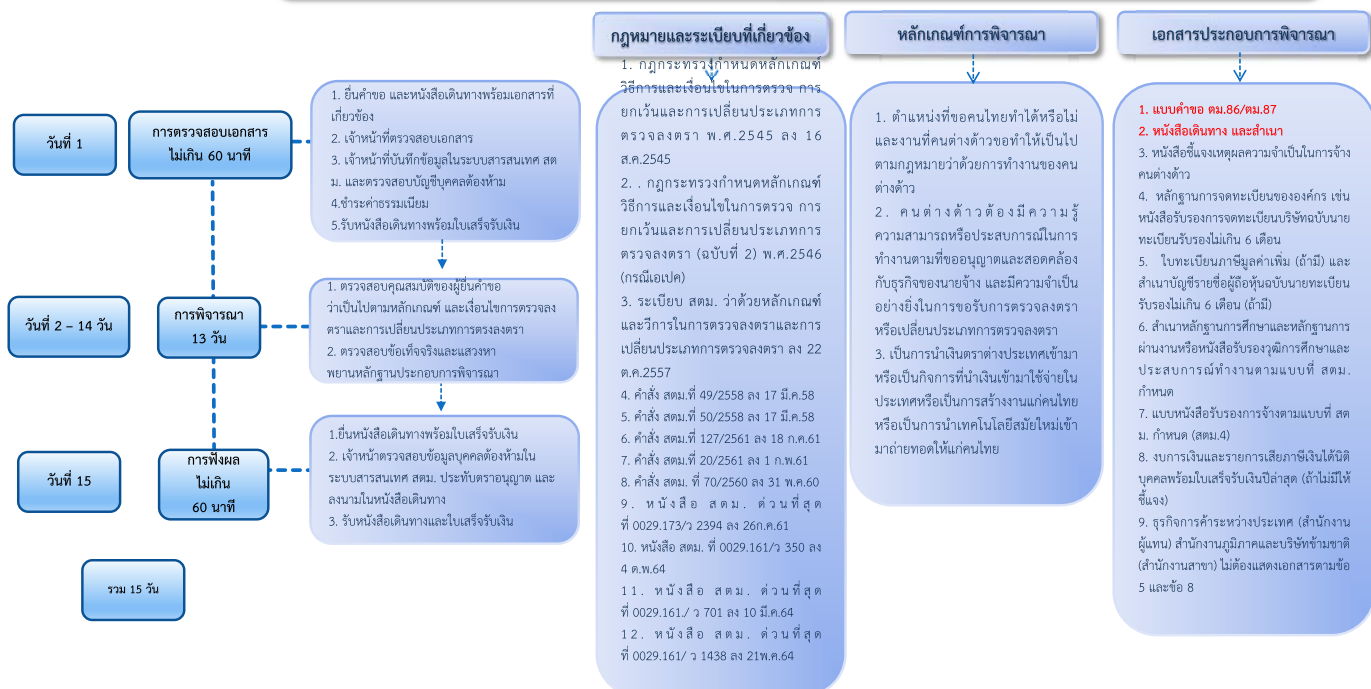


การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (1)



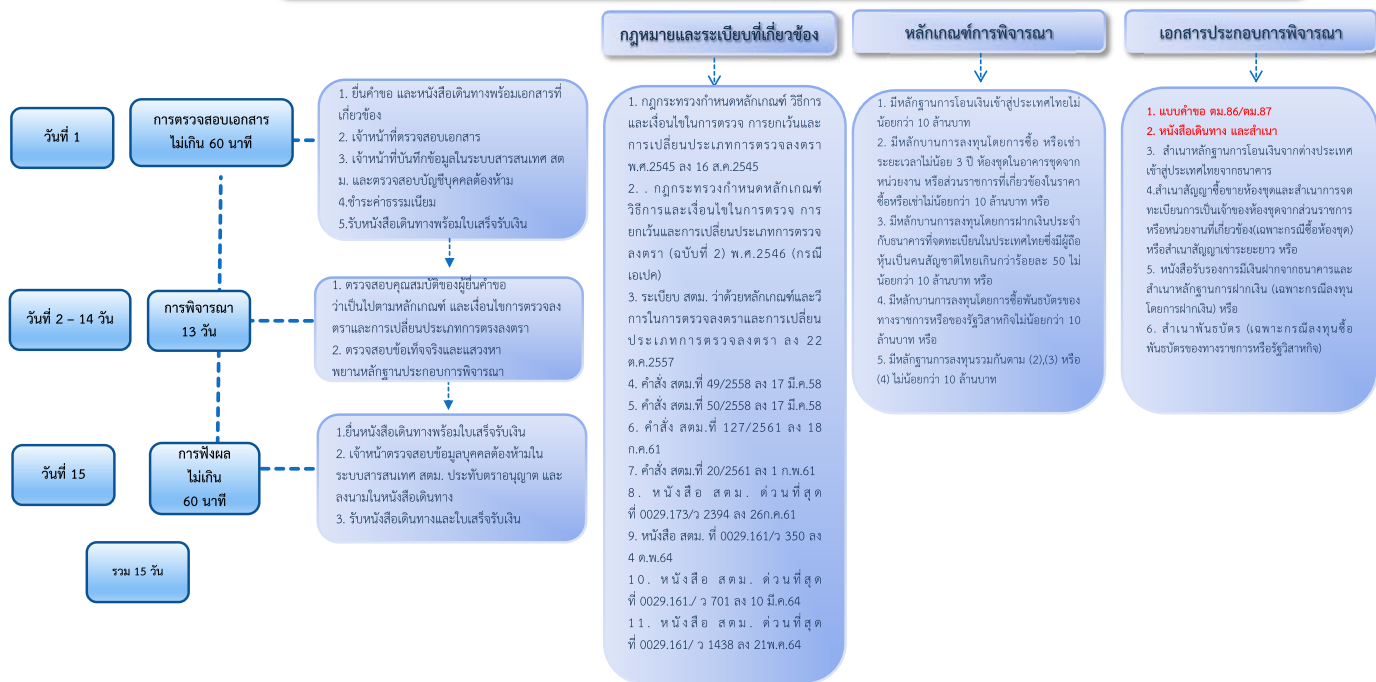
54

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา ให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลกรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ (2)



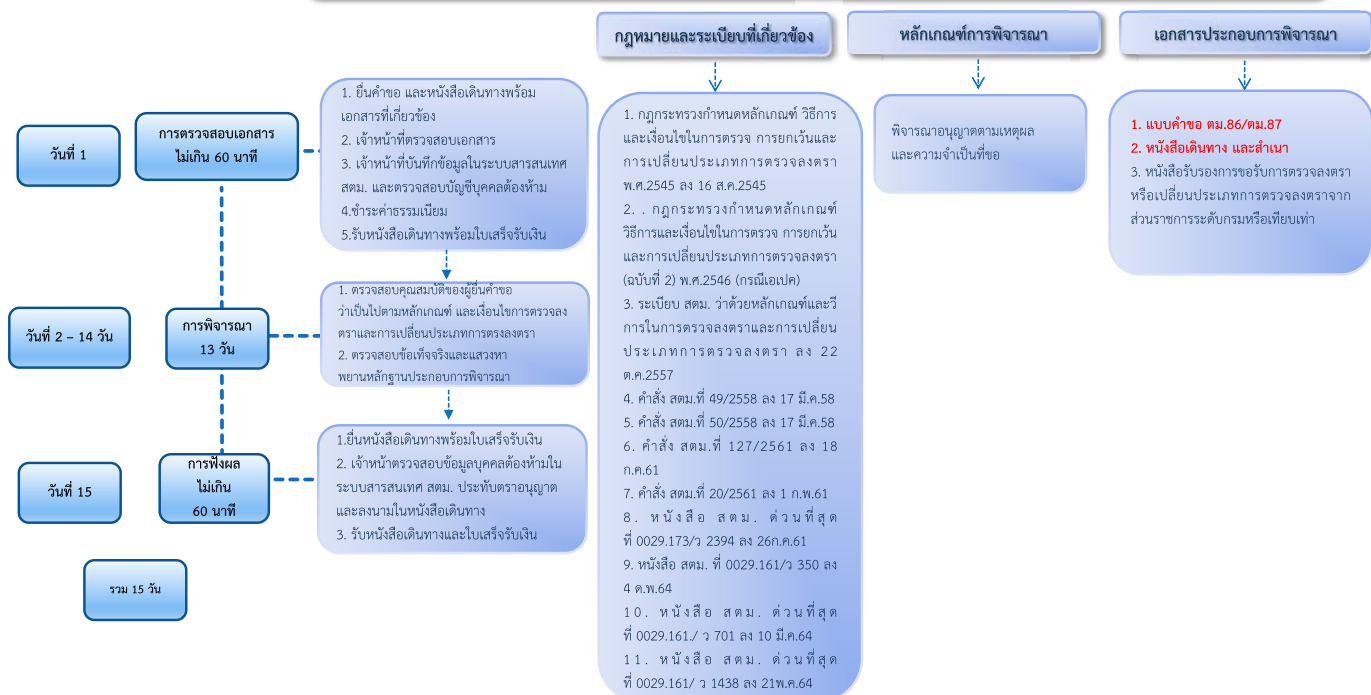
55

การดำเนินการตรวจสอบและเปลี่ยนประเภทการตรวจสอบให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลกรณีเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท (3)



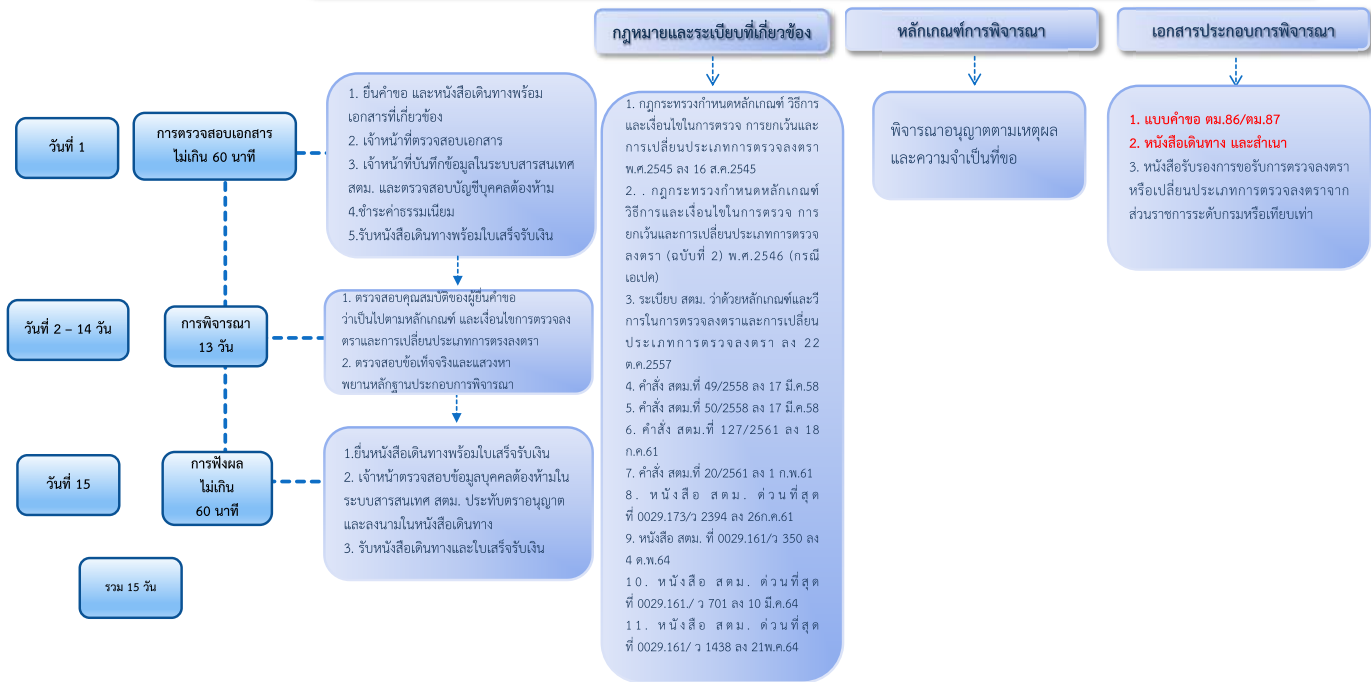
56

การดำเนินการตรวจสอบและเปลี่ยนประเภทการตรวจสอบให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการลงทุนที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวง ทบวง กรมที่เกี่ยวข้อง (4)



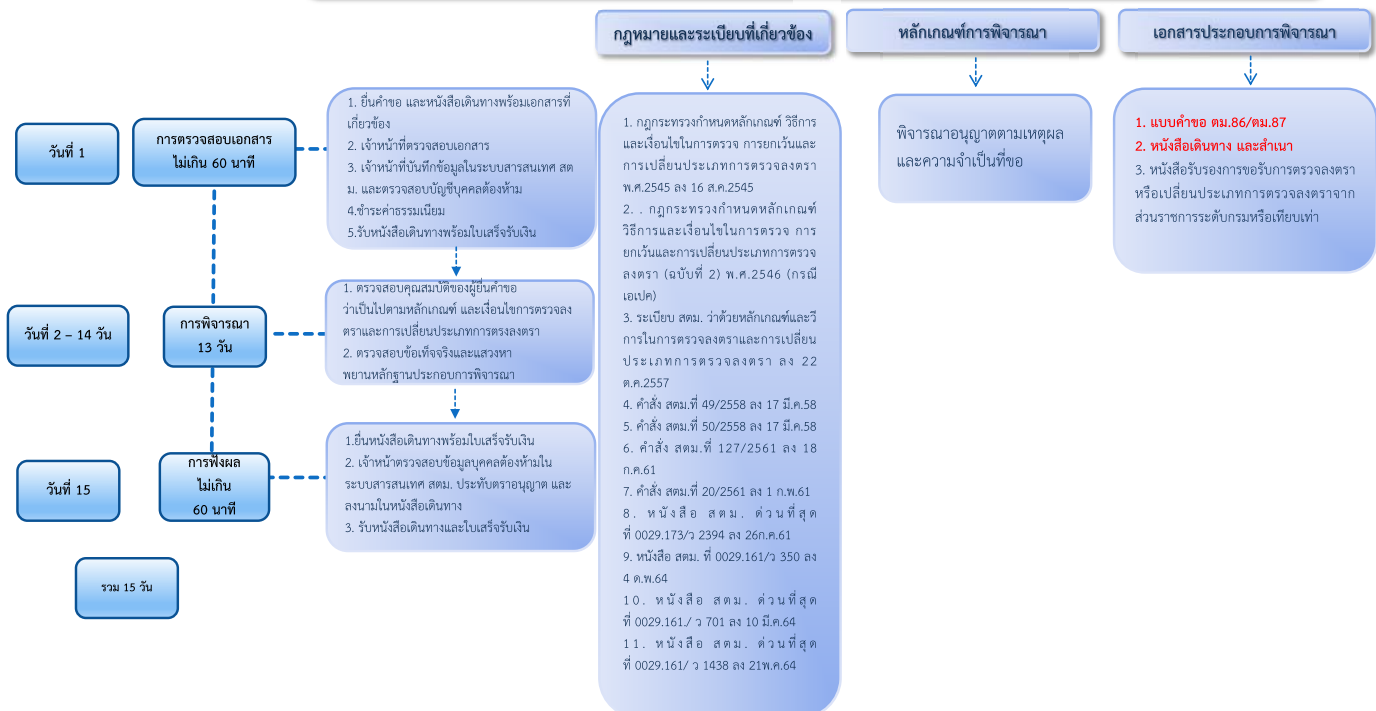
57

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการลงทุนภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน (5)



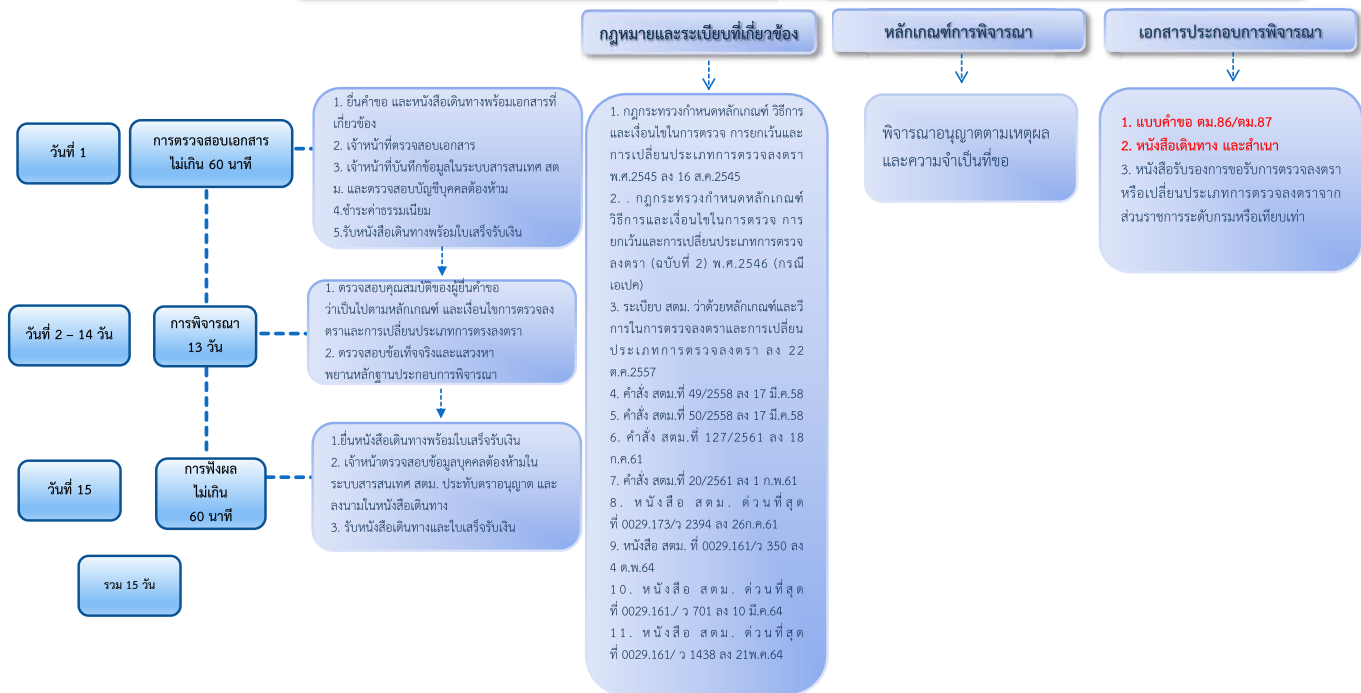
58

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการศึกษา ครูหรืออาจารย์ สถาบันระดับอุดมศึกษาของรัฐ (6.1.1)

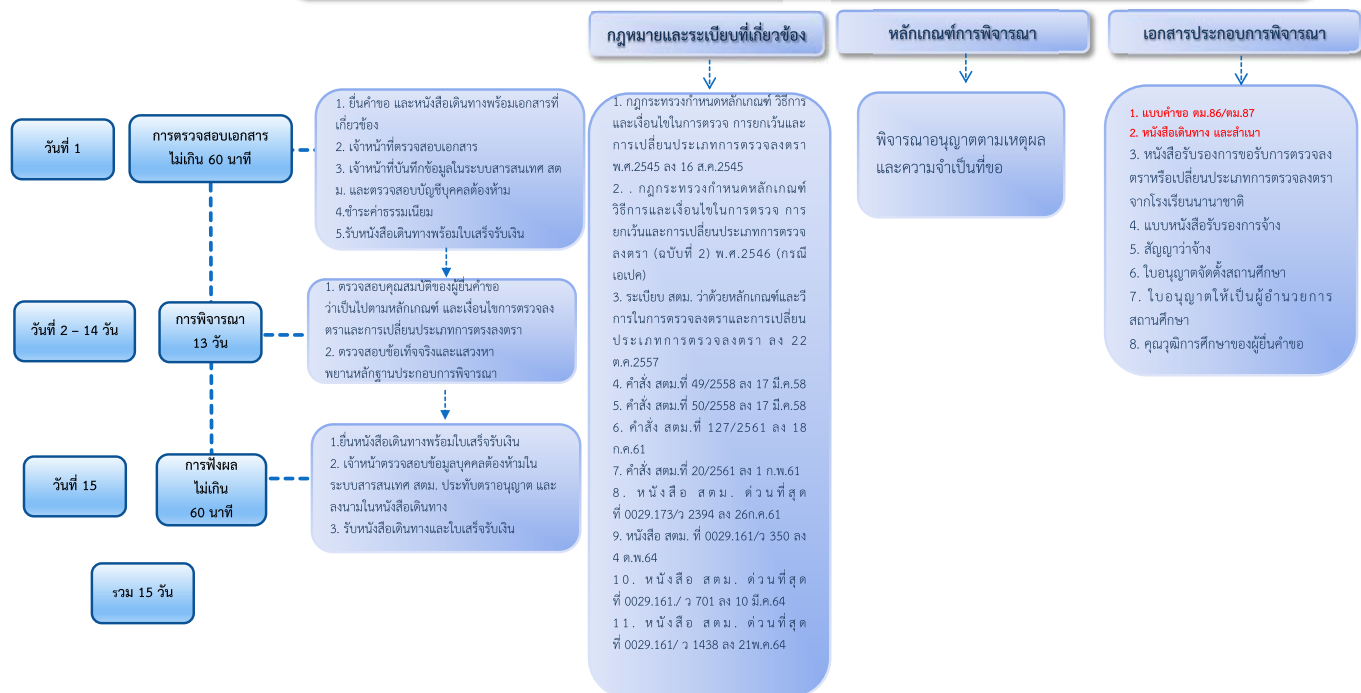


59

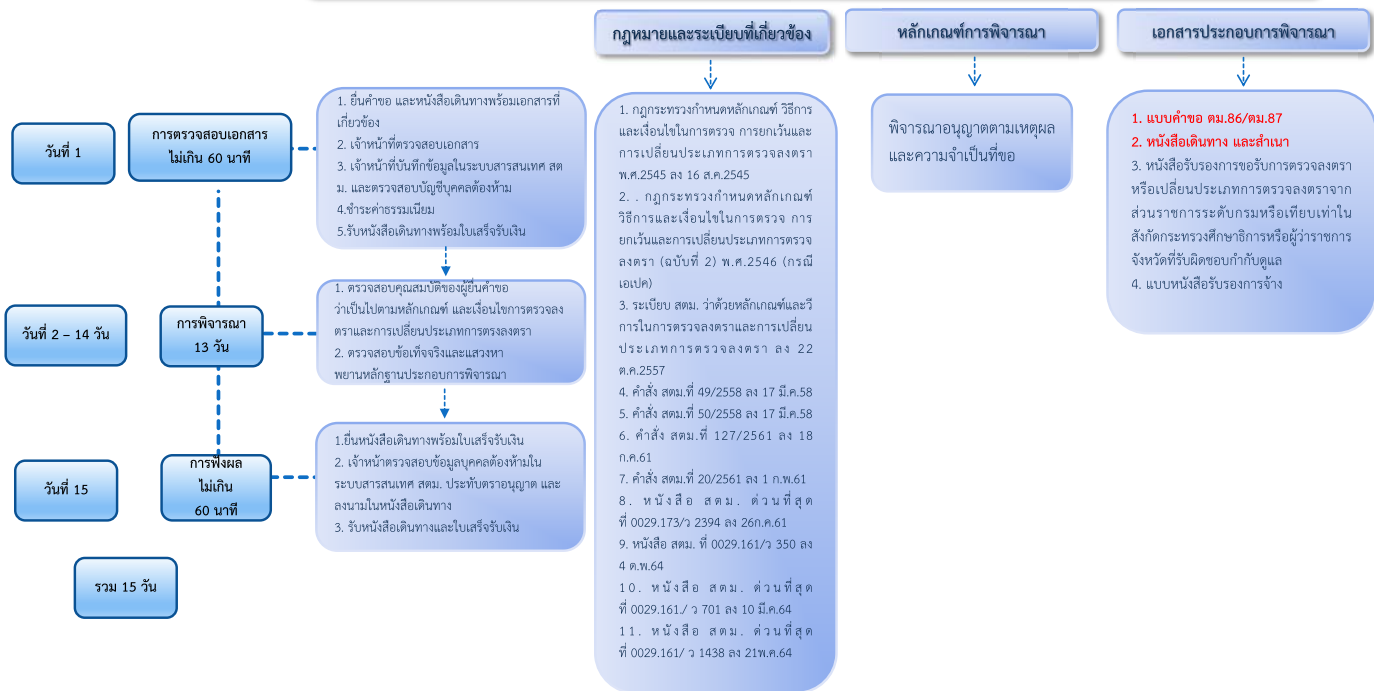
**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลการศึกษา ครูหรืออาจารย์ สถาบันระดับอุดมศึกษาของเอกชน (6.1.2)**



**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลการศึกษา ครูหรืออาจารย์ โรงเรียนนานาชาติ (6.1.3)**

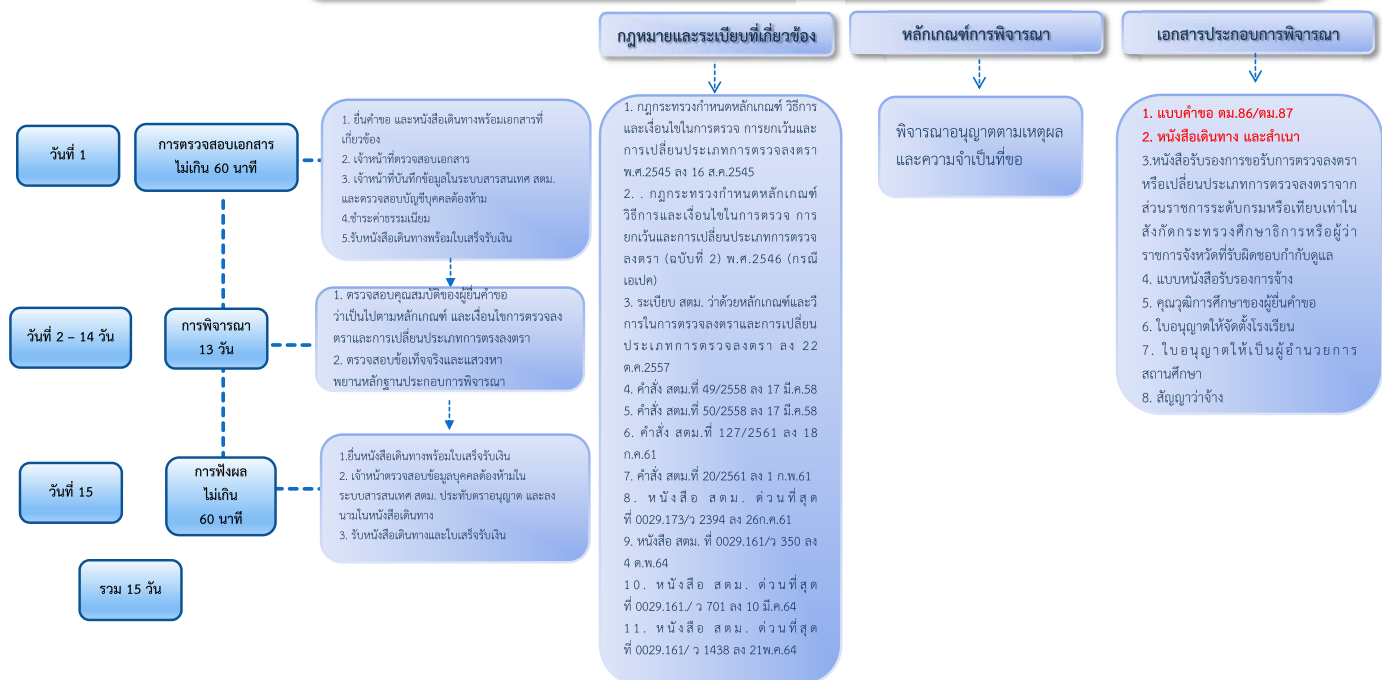


การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการศึกษา ครูหรืออาจารย์ โรงเรียนของรัฐ (6.1.4)



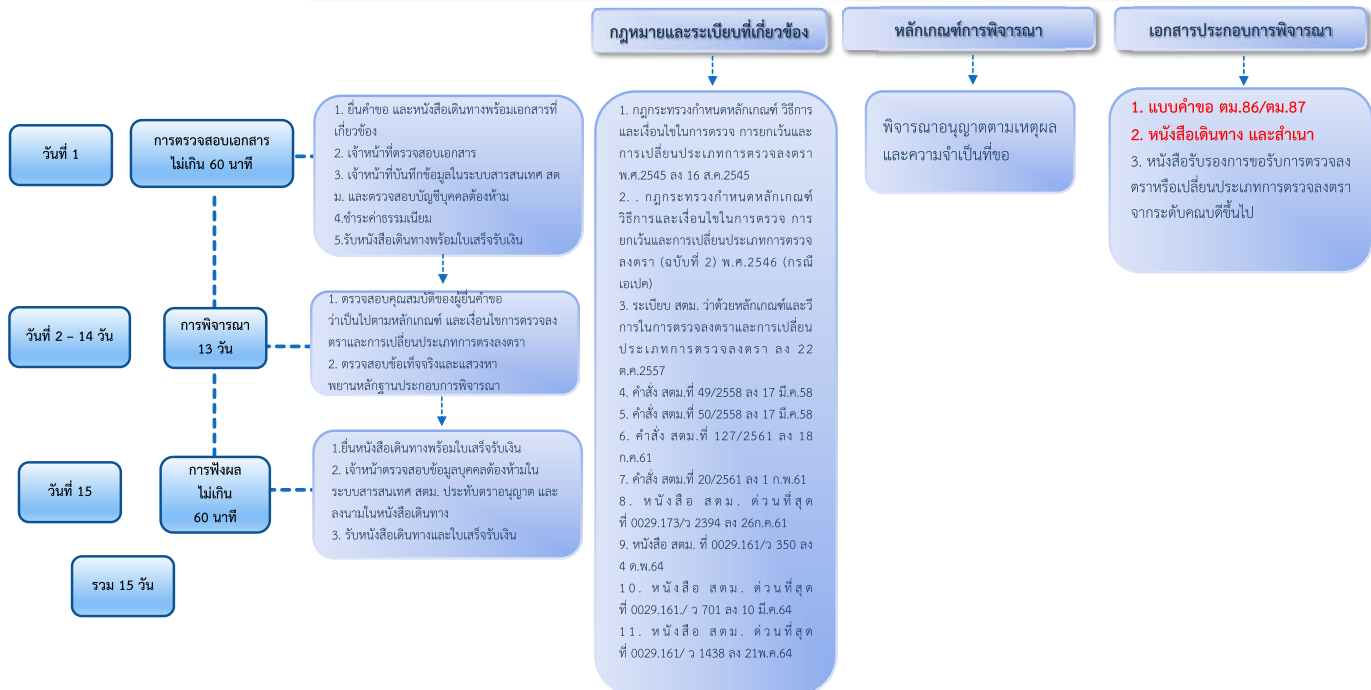
62

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการศึกษา ครูหรืออาจารย์ โรงเรียนเอกชน (6.1.5)

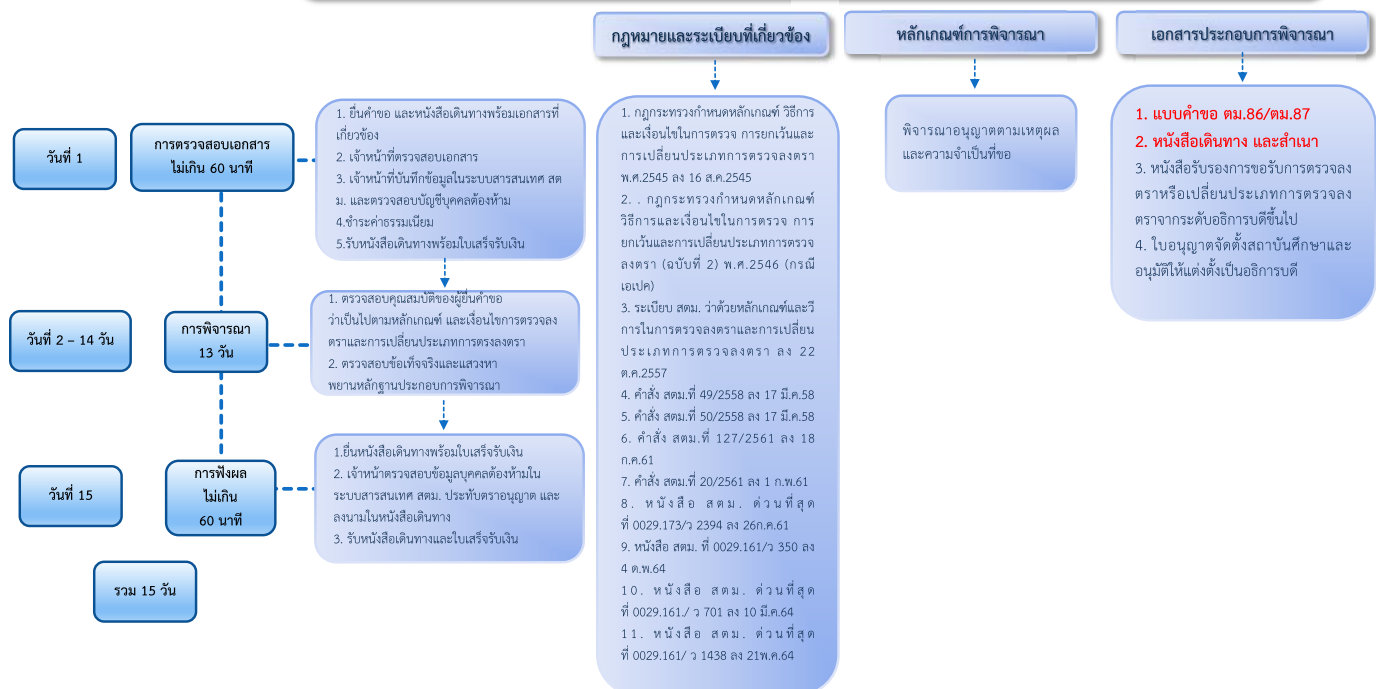


63

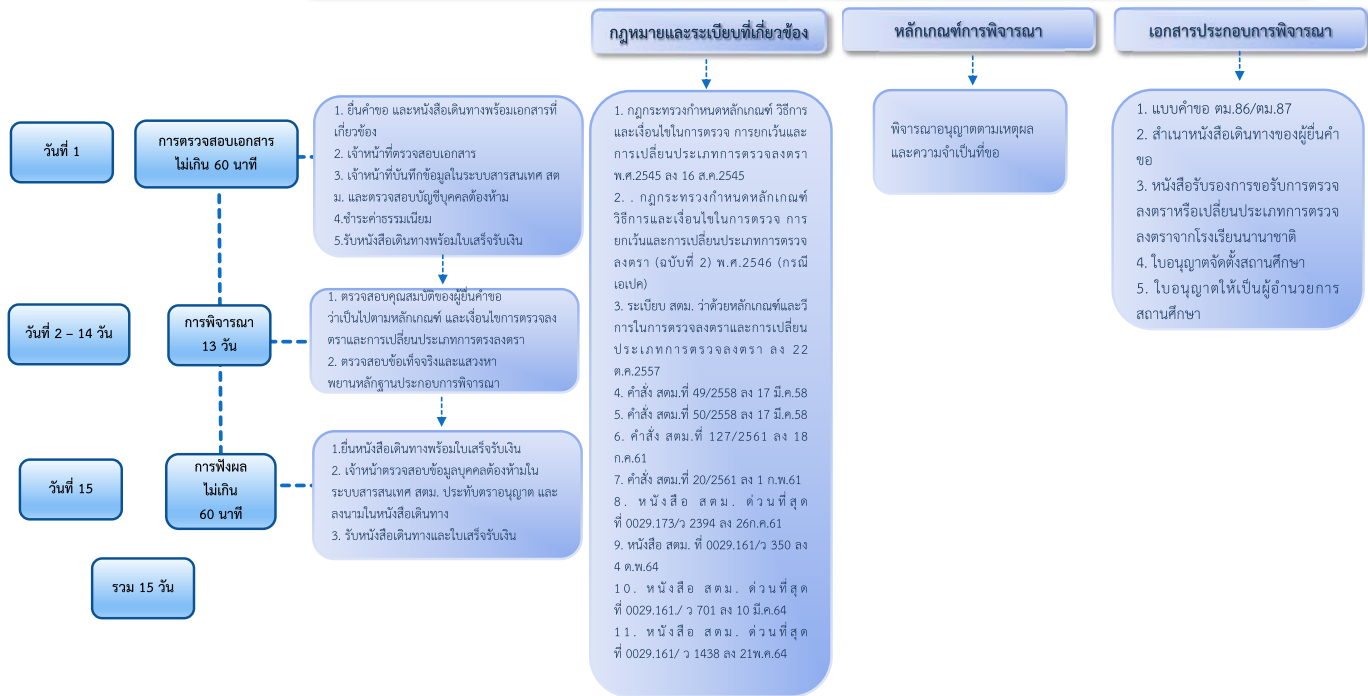
**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลการศึกษา นักเรียนหรือนักศึกษา สถาบันระดับอุดมศึกษาของรัฐ (6.2.1)**



**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลการศึกษา นักเรียนหรือนักศึกษา สถาบันระดับอุดมศึกษาของเอกชน (6.2.2)**

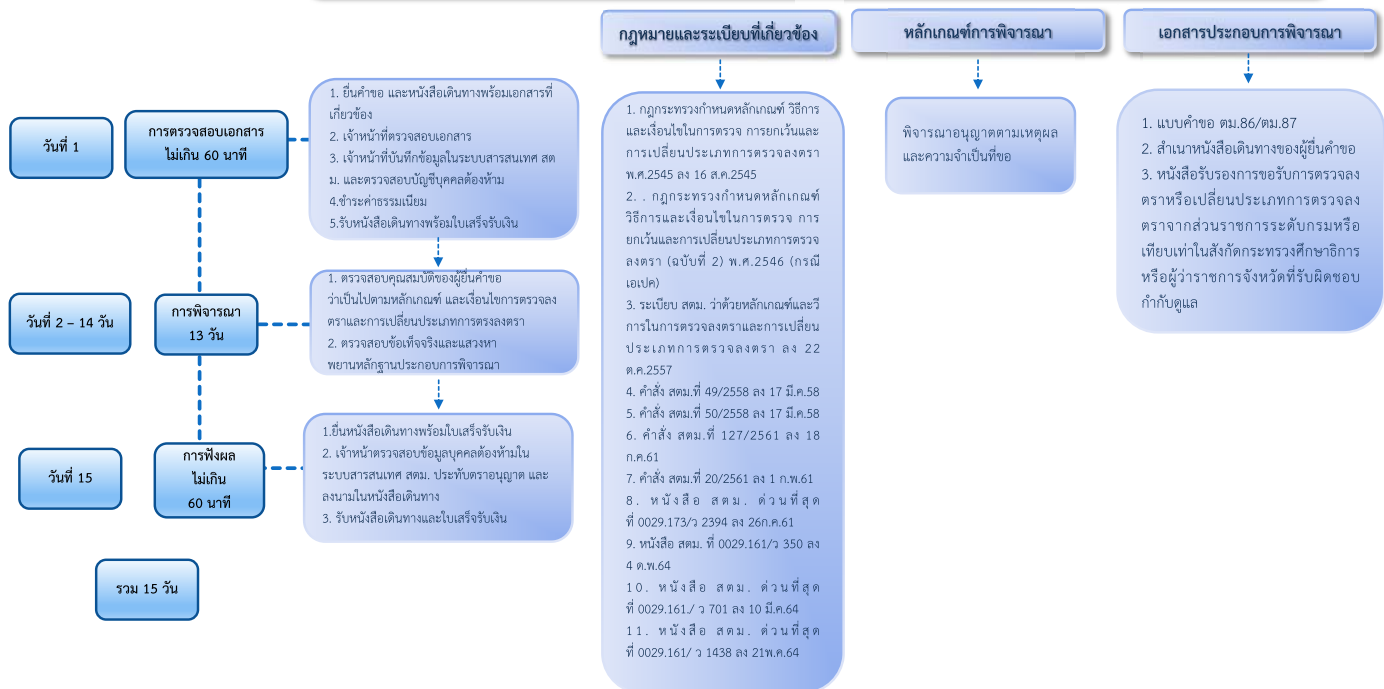


การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการศึกษา นักเรียนหรือนักศึกษา โรงเรียนนานาชาติ (6.2.3)



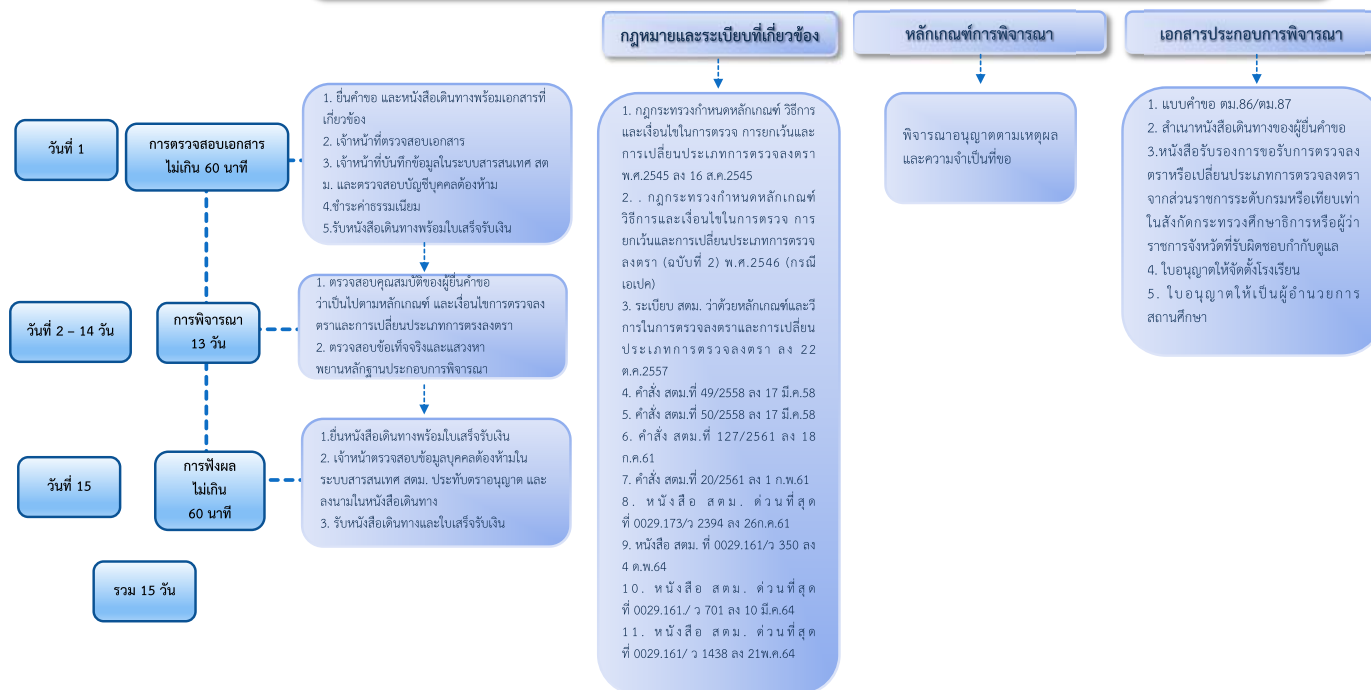
66

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการศึกษา นักเรียนหรือนักศึกษา โรงเรียนของรัฐ (6.2.4)



67

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการศึกษา นักเรียนหรือนักศึกษา โรงเรียนเอกชน (6.2.5)



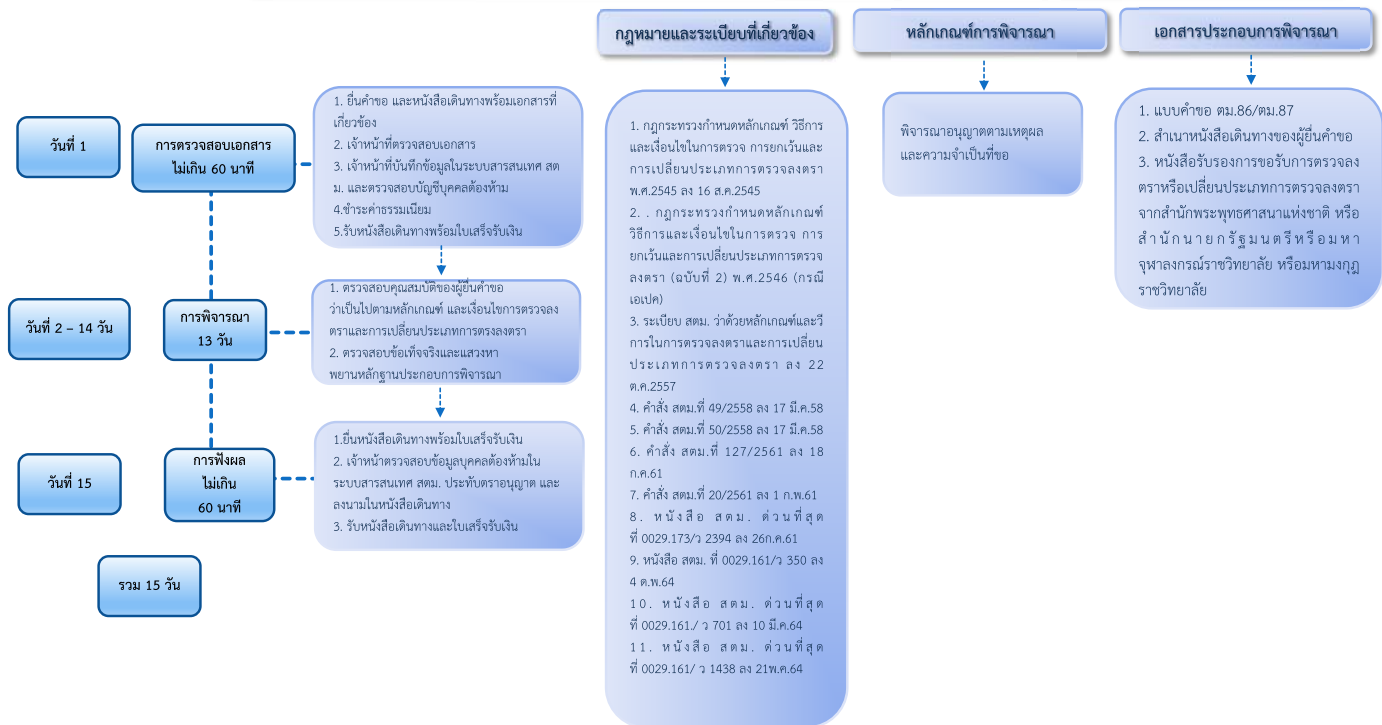
68

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการปฏิบัติหน้าที่สื่อมวลชน (7)



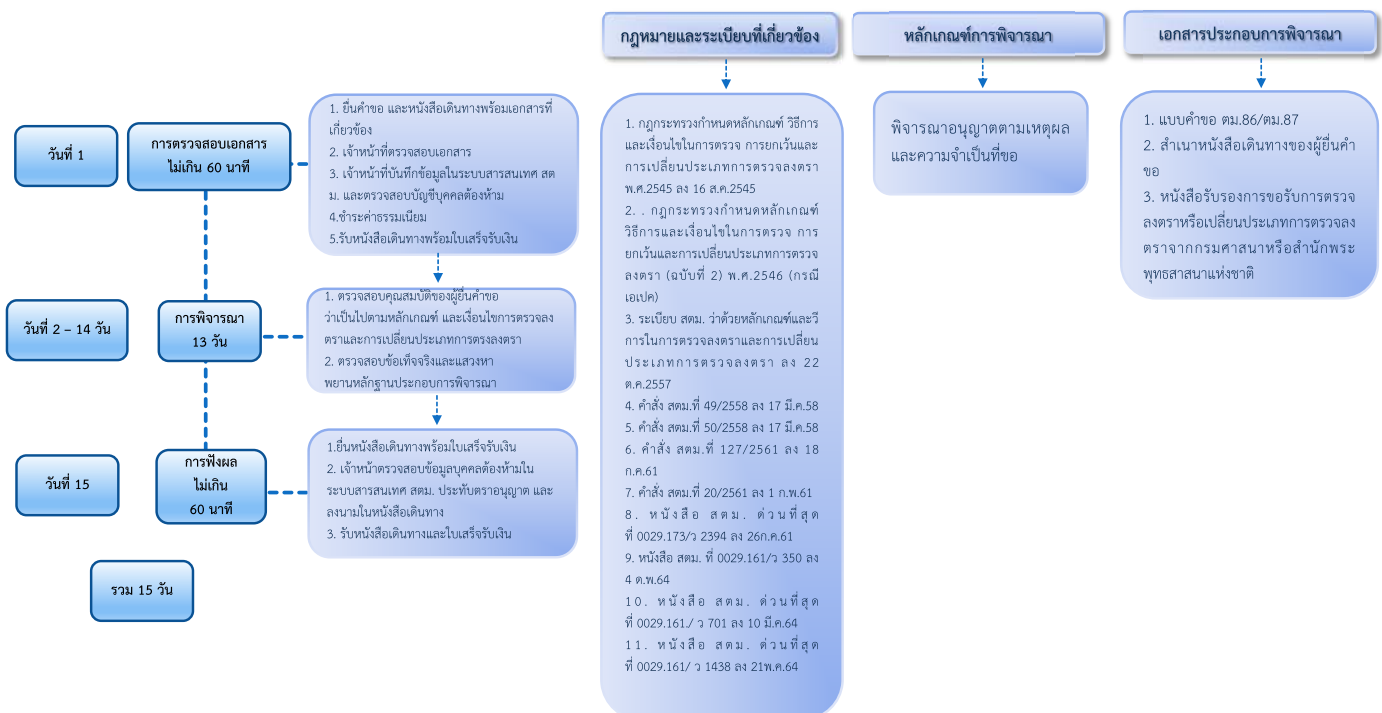
69

**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลการเผยแพร่ศาสนาที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวง ทบวง กรม ที่เกี่ยวข้อง
กรณีศึกษาพระพุทธศาสนาหรือปฏิบัติศาสนกิจ (ศาสนาพุทธ) (8.1)**



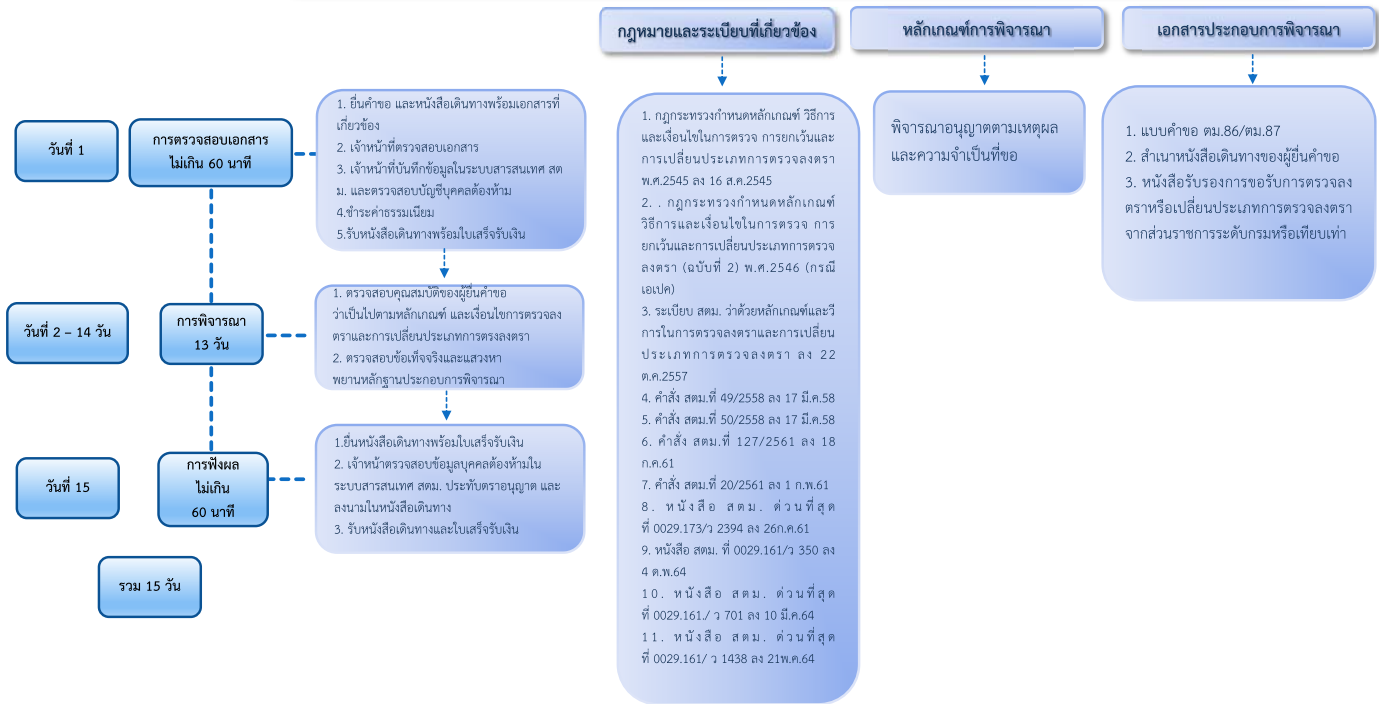
70

**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลการเผยแพร่ศาสนาที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวง ทบวง กรมที่เกี่ยวข้อง
กรณีเผยแพร่ศาสนา (ทุกศาสนา) (8.2)**



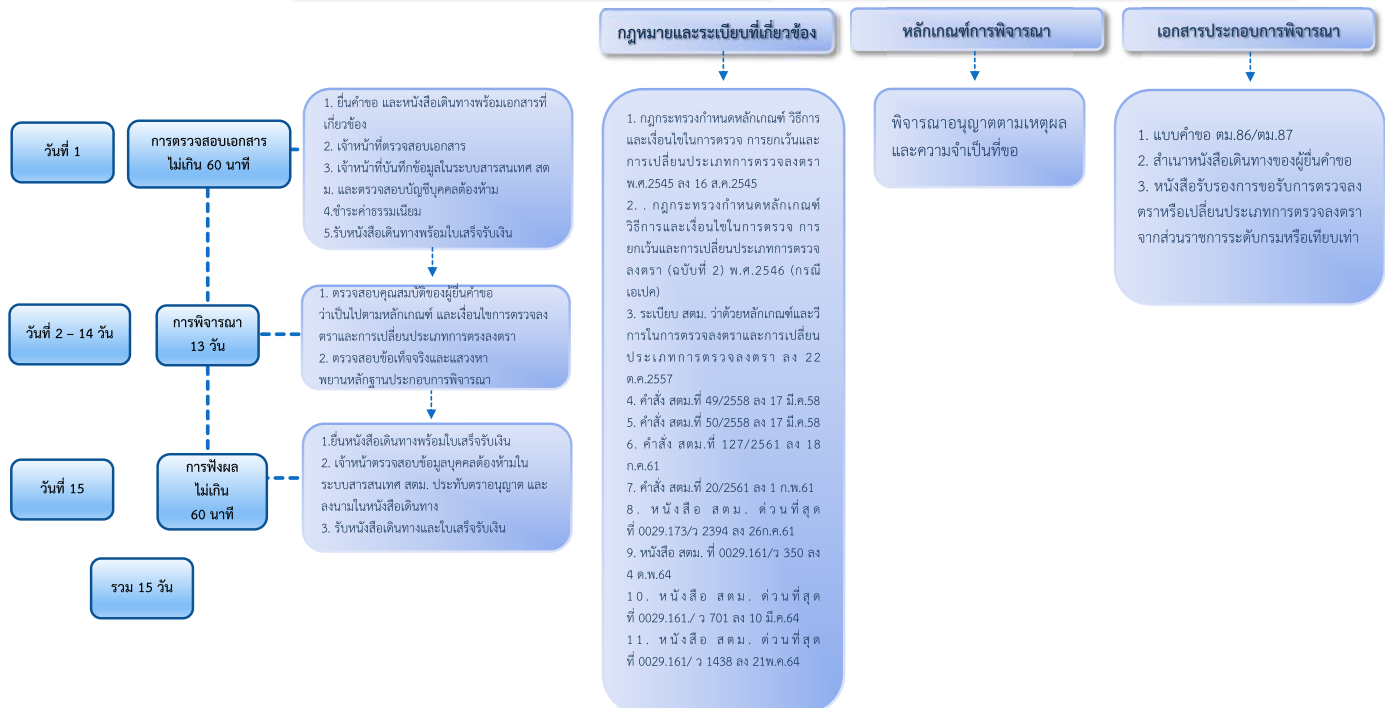
71

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการค้นคว้าทางวิทยาศาสตร์หรือฝึกสอนในสถาบันค้นคว้าหรือสถาบันการศึกษาในราชอาณาจักร (9)



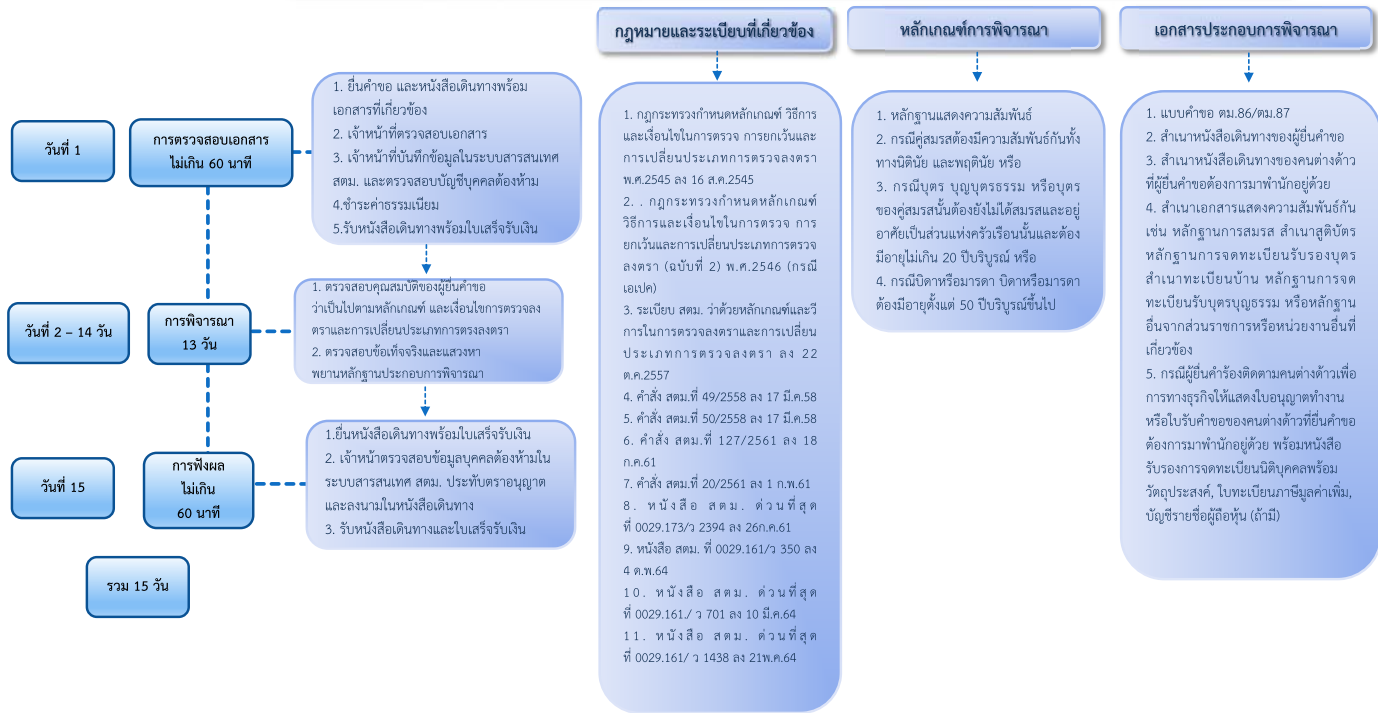
72

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการปฏิบัติหน้าที่ด้านช่างฝีมือหรือผู้เชี่ยวชาญ (10)



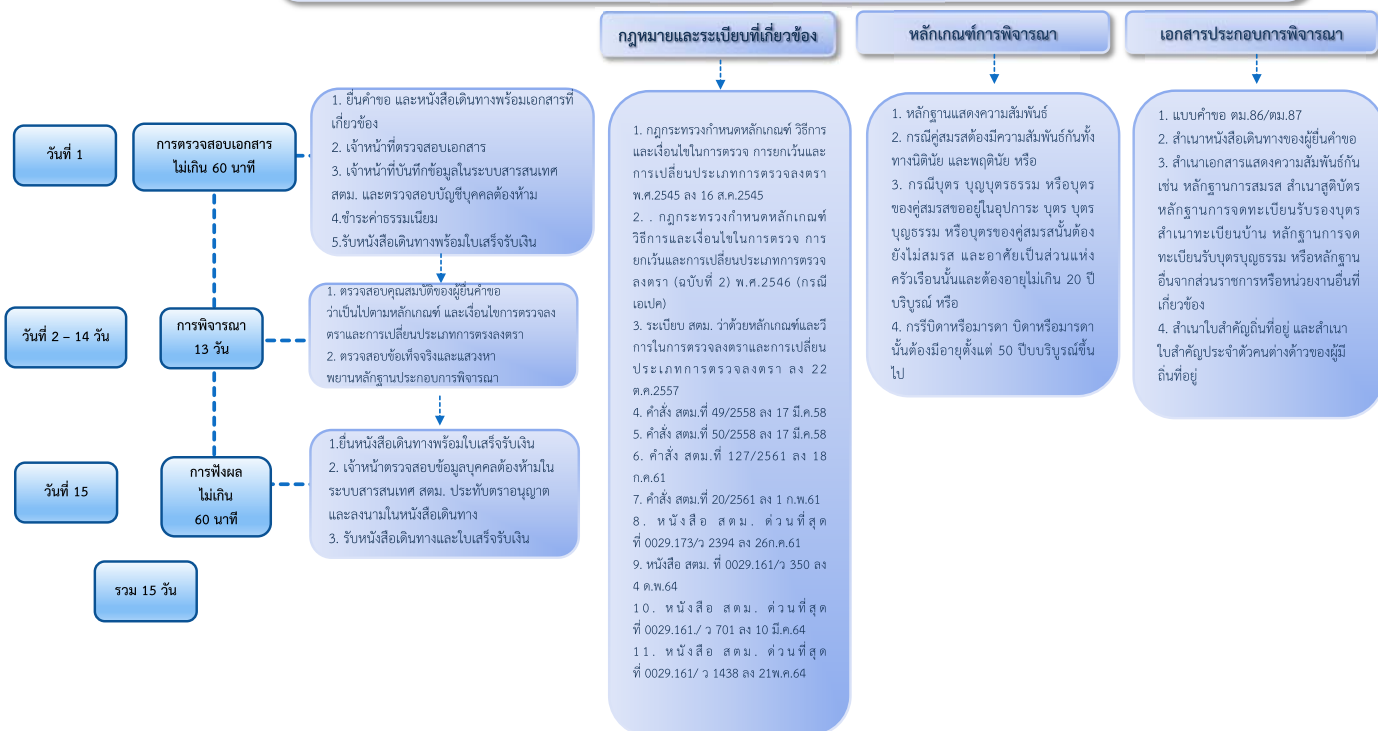
73

**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลกรณีเป็นครอบครัวของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตาม พ.ร.บ.
คนเข้าเมือง พ.ศ.2522 ตามมาตรา 34 เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส (11)**



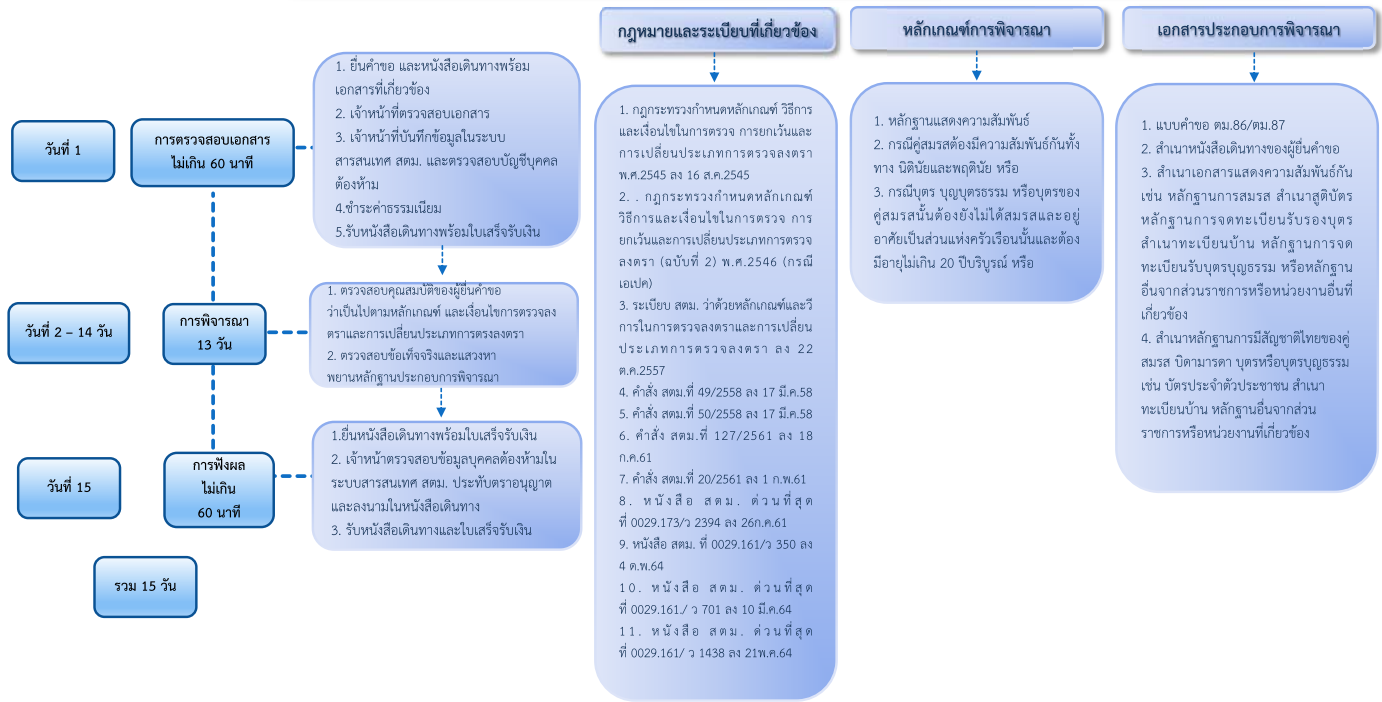
74

**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลกรณีเป็นครอบครัวของผู้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตรบุญธรรม
หรือ บุตรของคู่สมรส (12)**



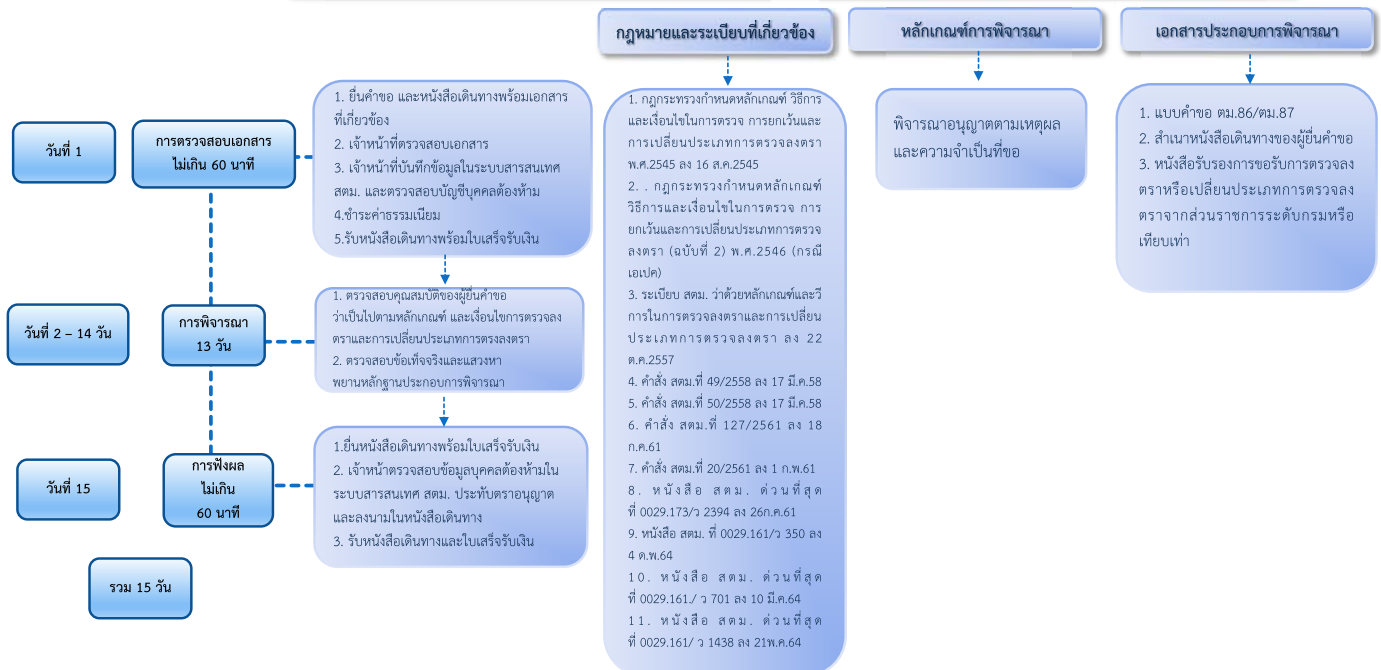
75

**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลกรณีเป็นครอบครัวของผู้มีสัญชาติไทย (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม
หรือบุตรของคู่สมรส) (13)**



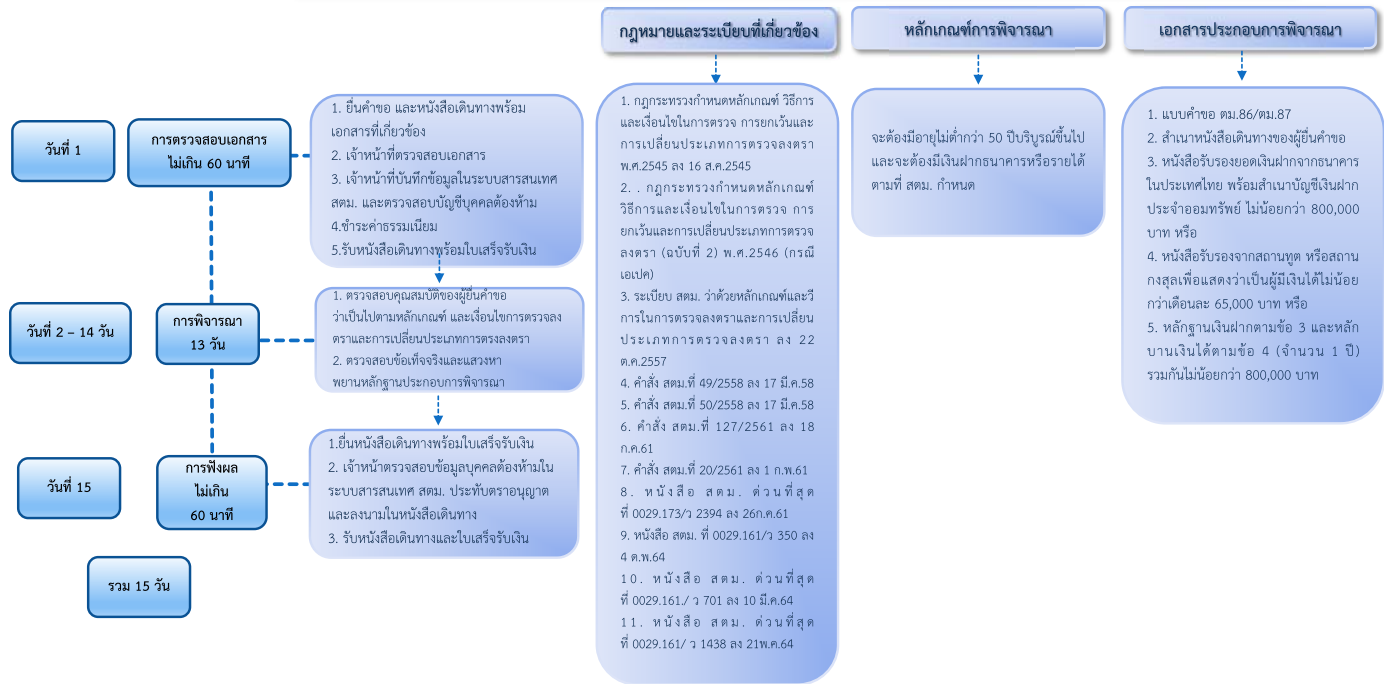
76

**การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในวิสาหกิจ หรือองค์การคุณสาธารณะ องค์การเอกชนระหว่างประเทศ มูลนิธิ สมาคม
หรือการค้าระหว่างประเทศ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทยหรือสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (14)**



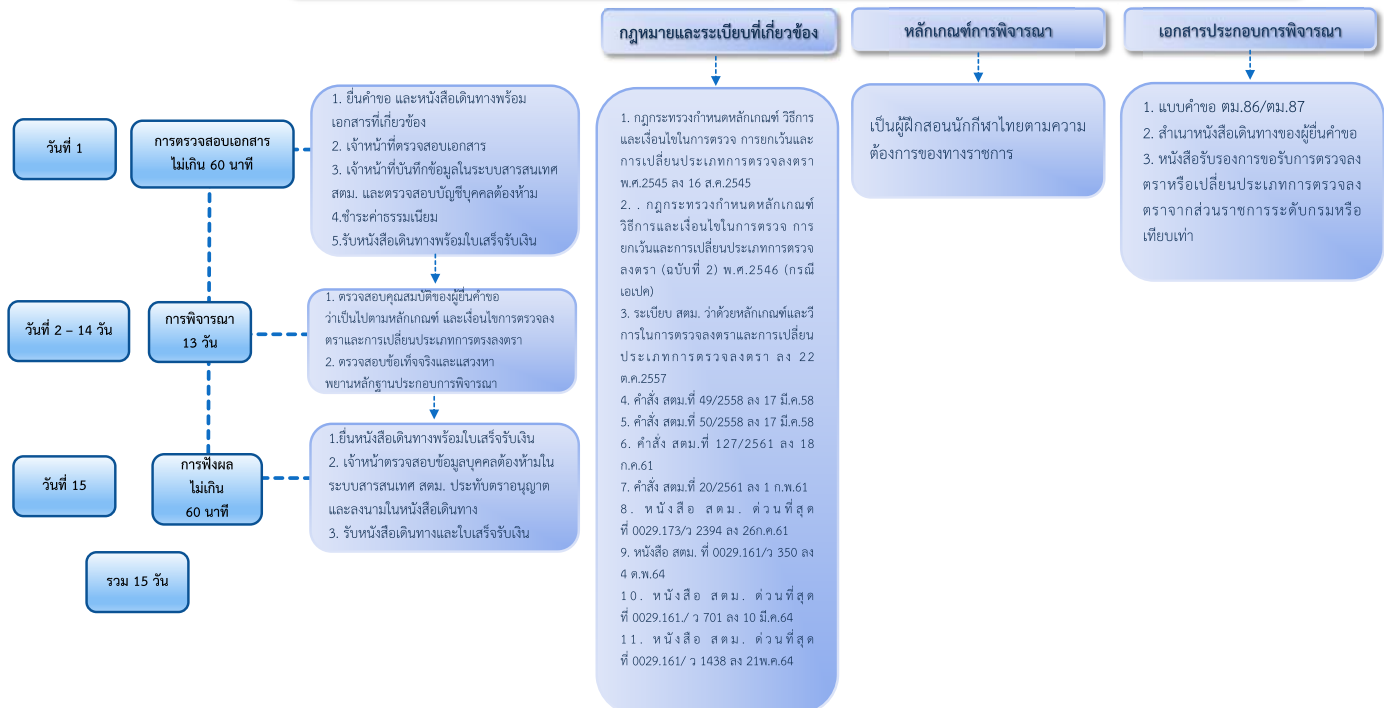
77

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลเป็นผู้สูงอายุเพื่อใช้ชีวิตบั้นปลาย (15)



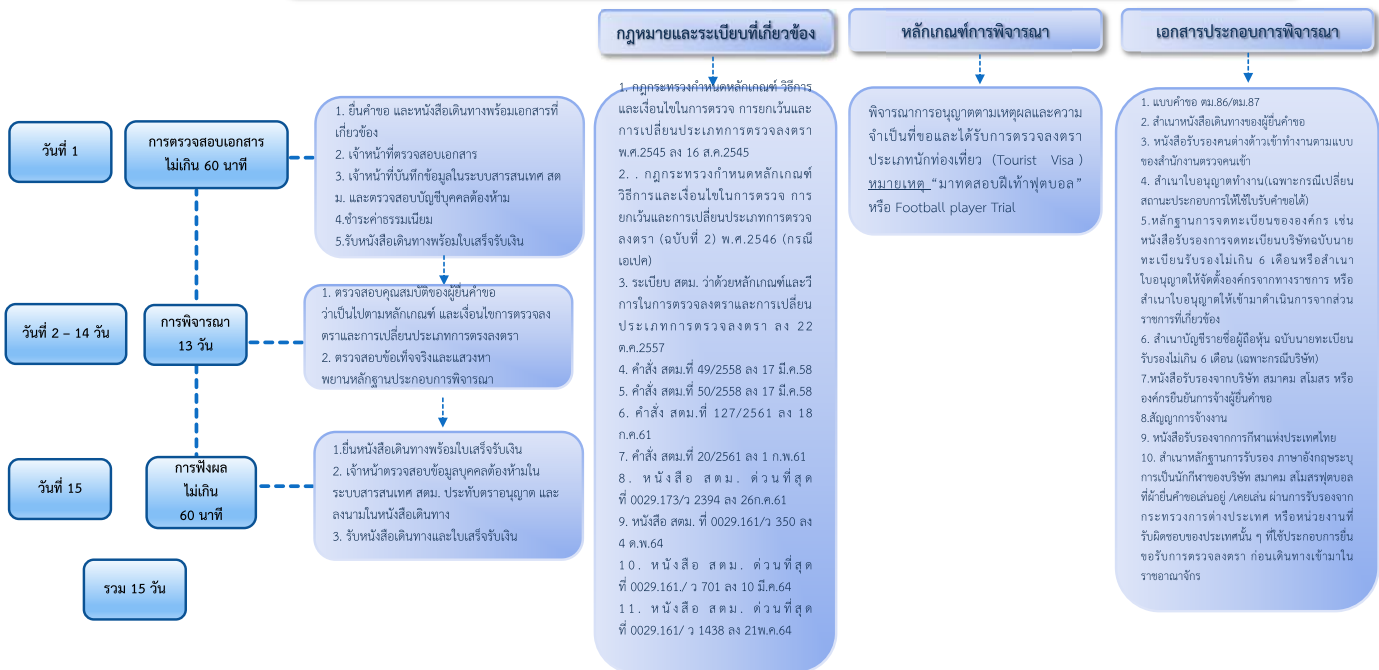
78

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลการเข้ามาเพื่อเป็นผู้ฝึกสอนนักกีฬาตามความต้องการของทางราชการ (16)



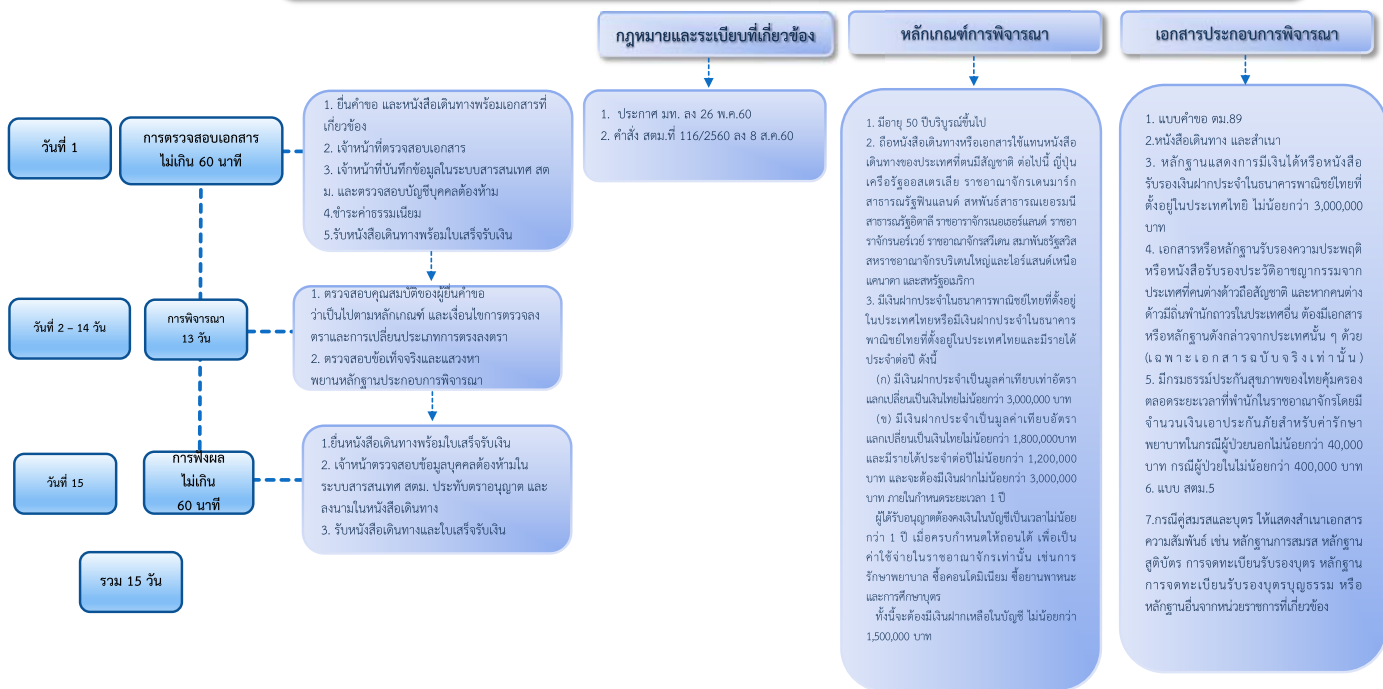
79

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลกรณีเพื่อเป็นนักฟุตบอลอาชีพ (17)



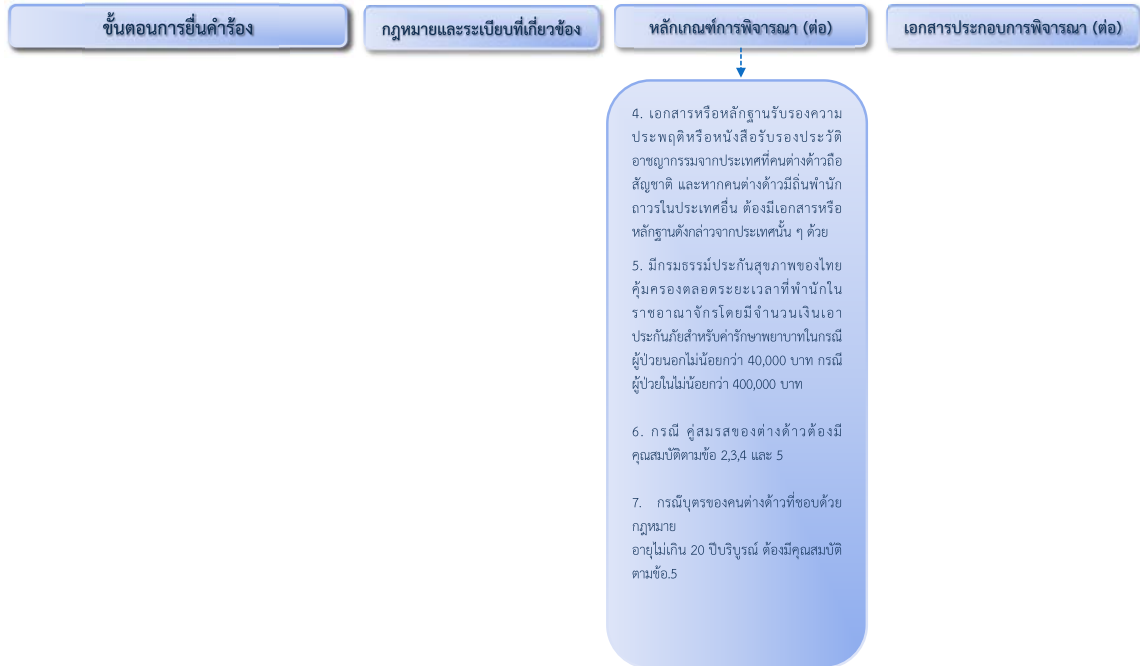
80

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร เหตุผลกรณีผู้ประสงค์เข้ามาพำนักระยะยาว Non-O-X (18)



81

การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าวที่เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร
เหตุผลกรณีผู้ประสงค์เข้ามาพำนักระยะยาว Non-O-X (18) (ต่อ)

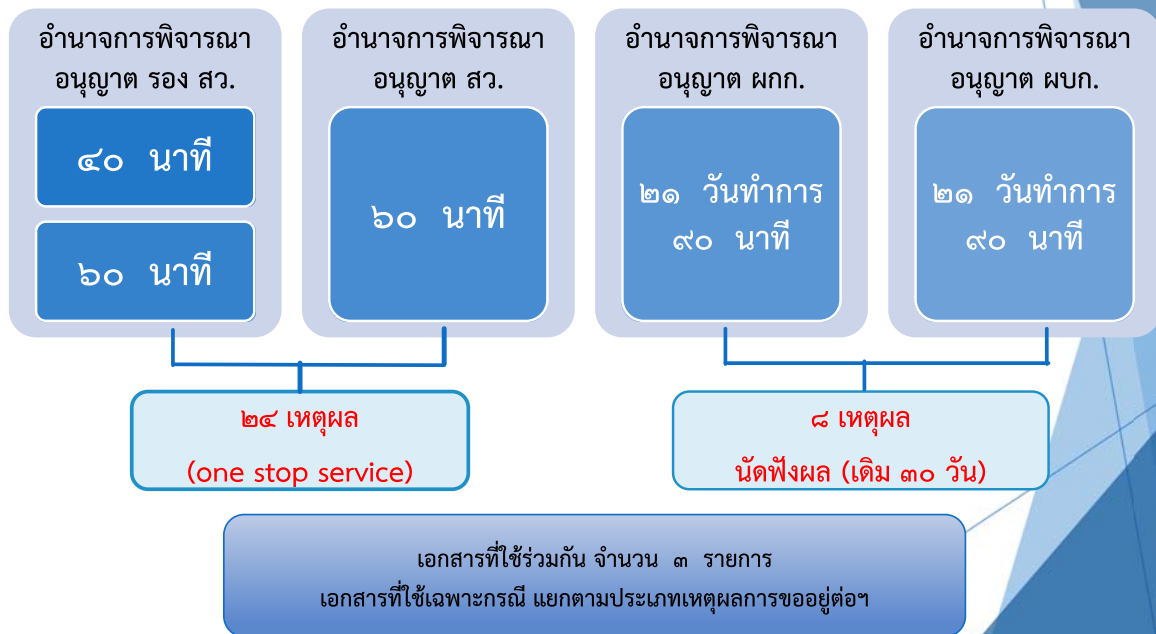


82

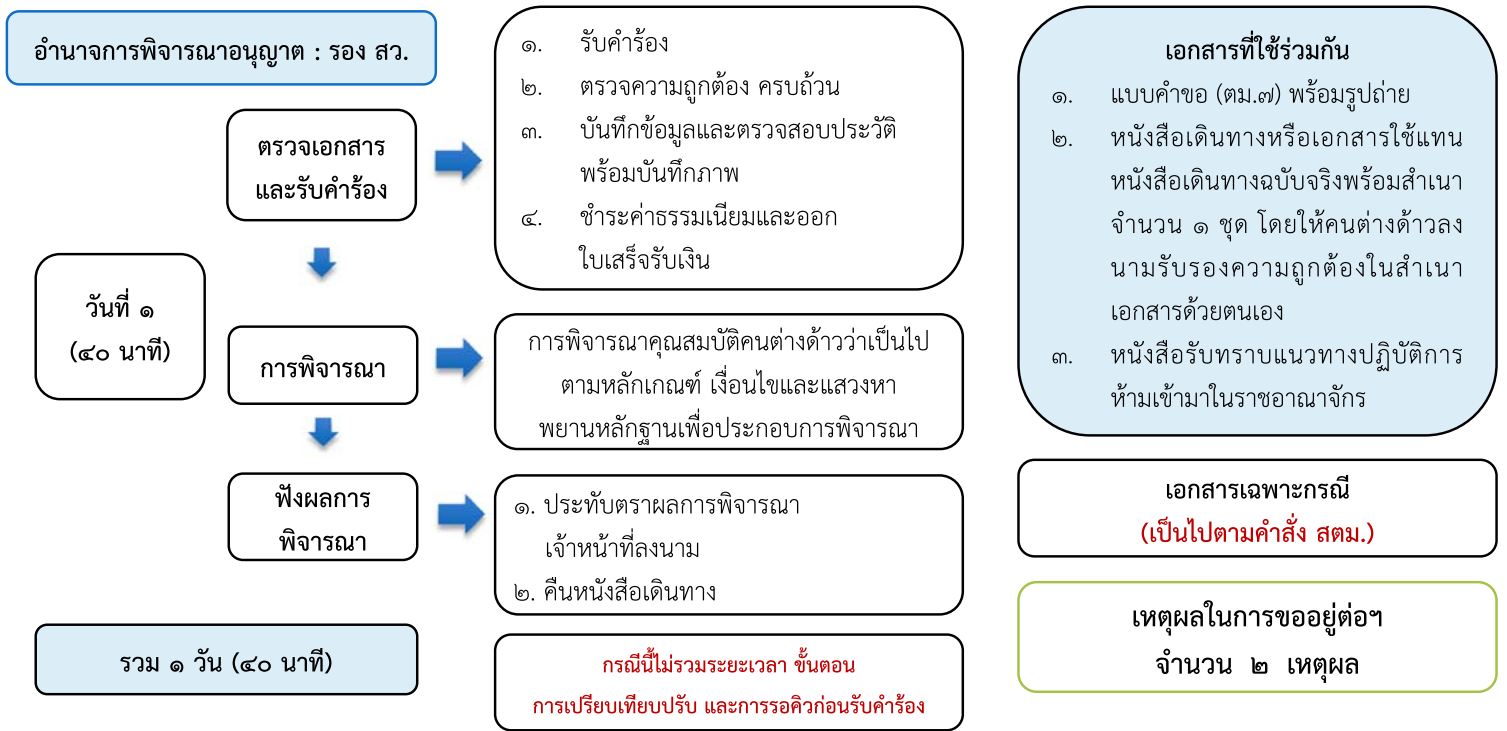
การขออยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว (จำนวน ๓๒ เหตุผล)

ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๓๒๗/๒๕๕๗ ลง ๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๗

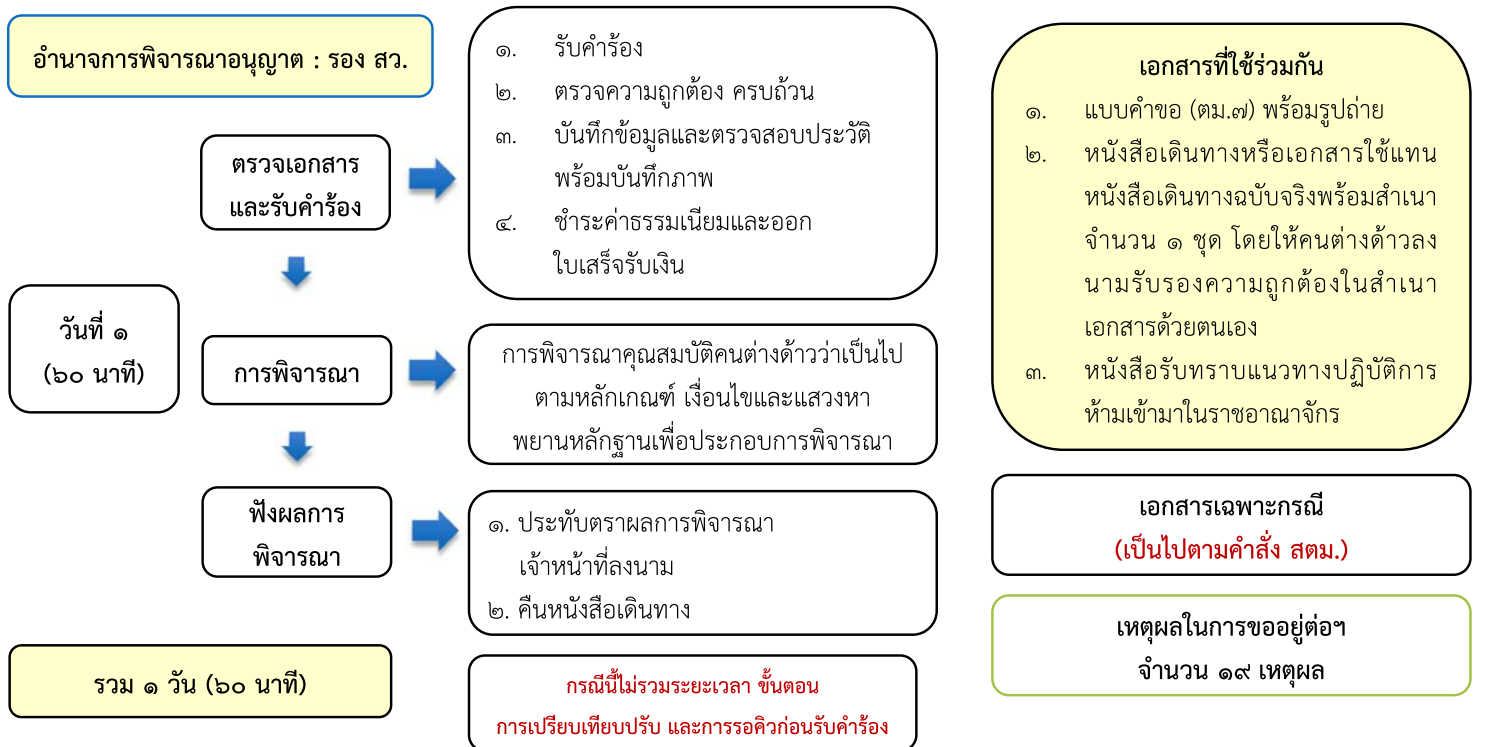
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณากรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว



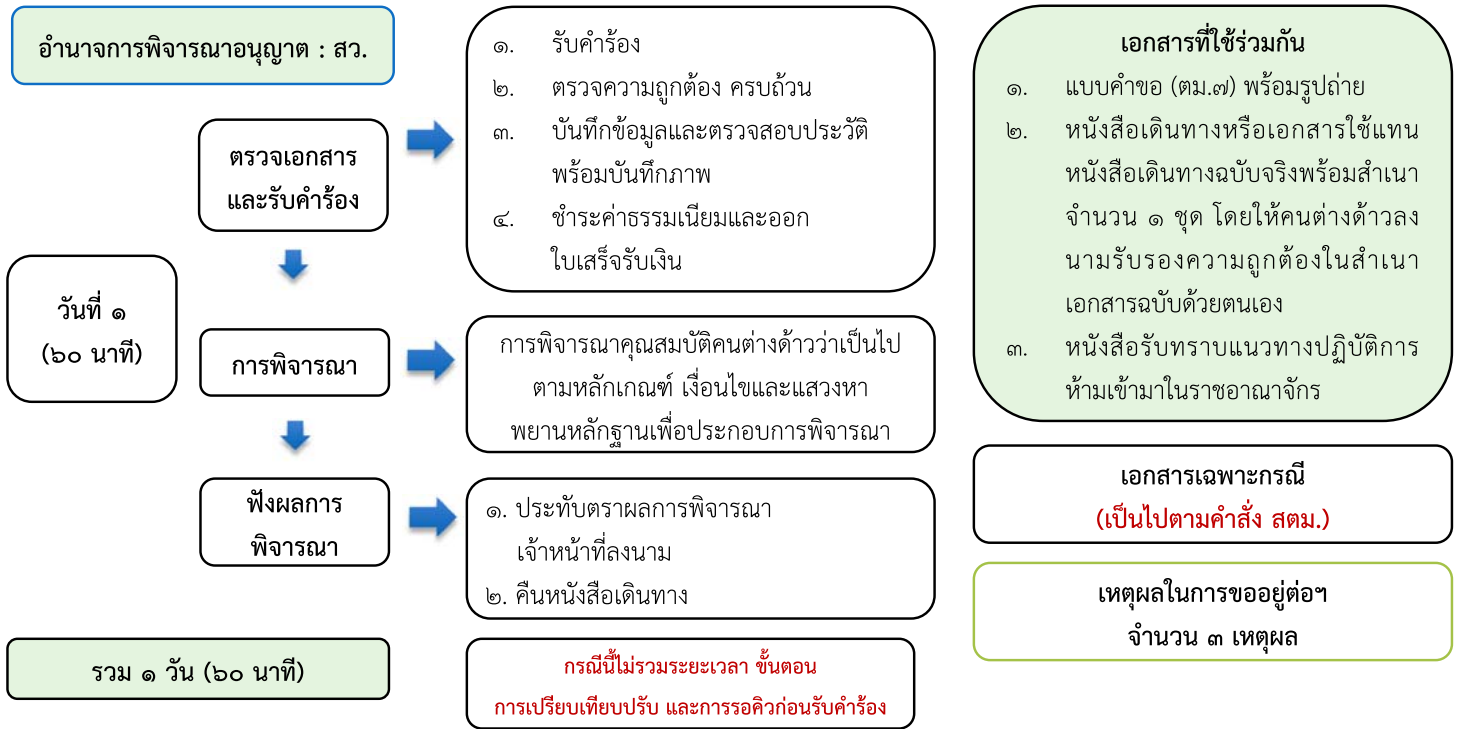
84



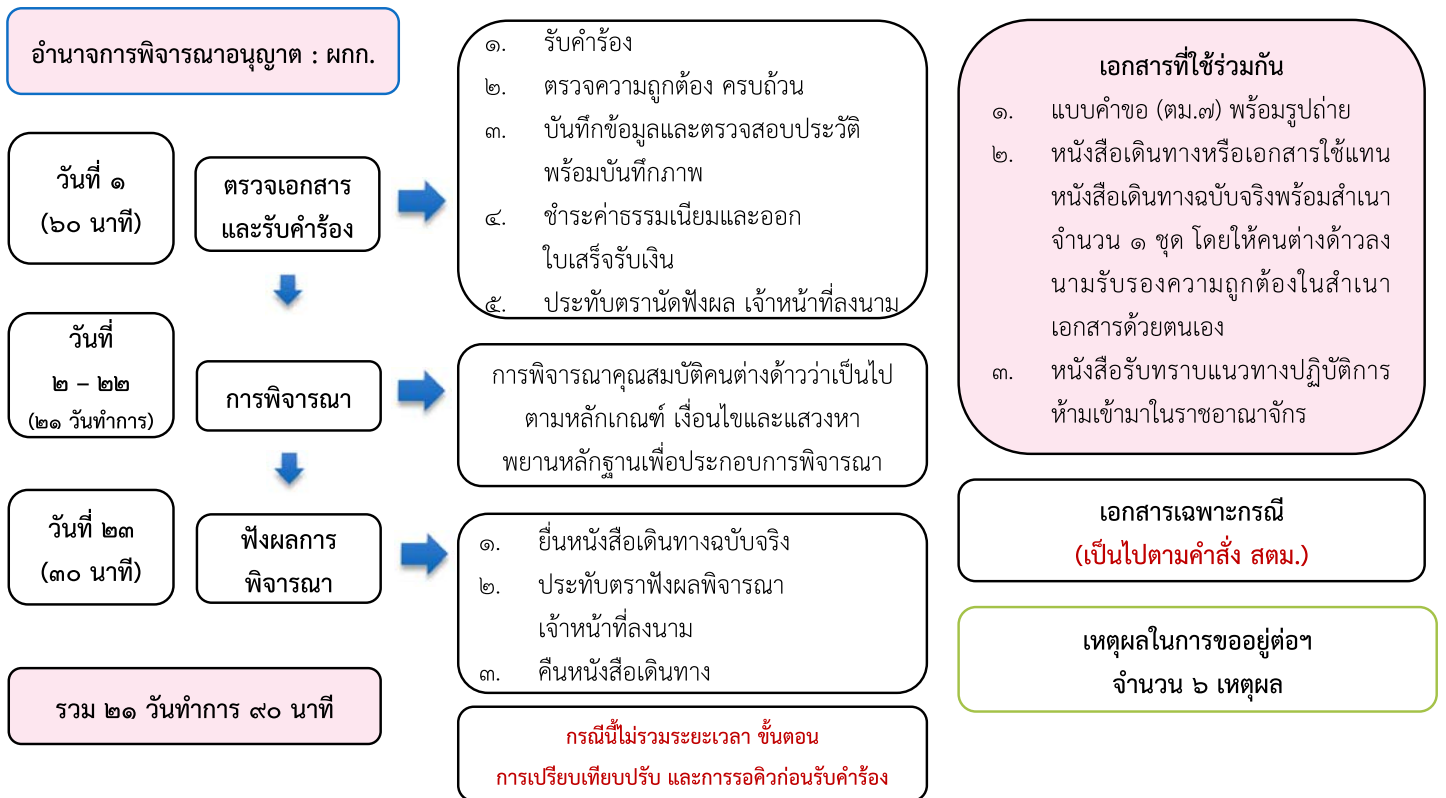
85



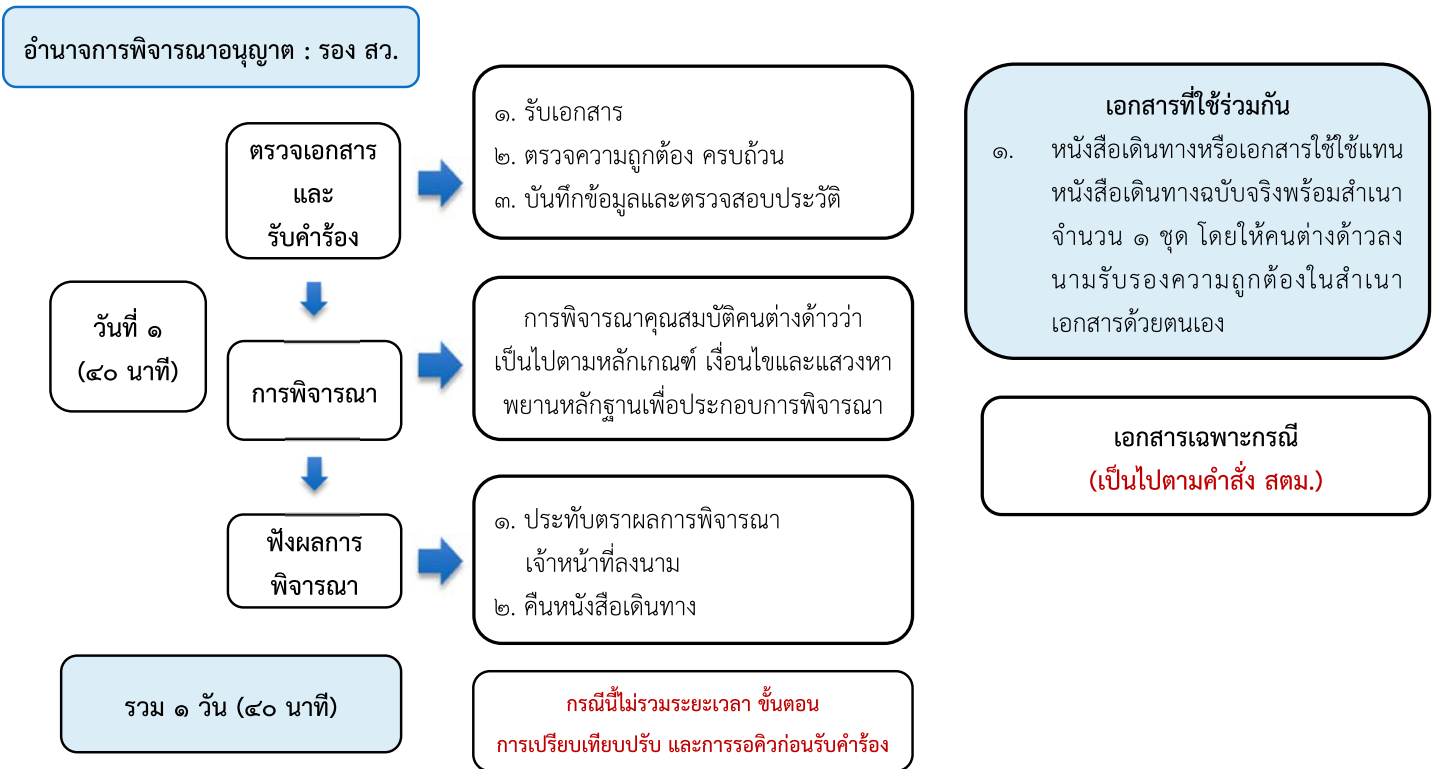
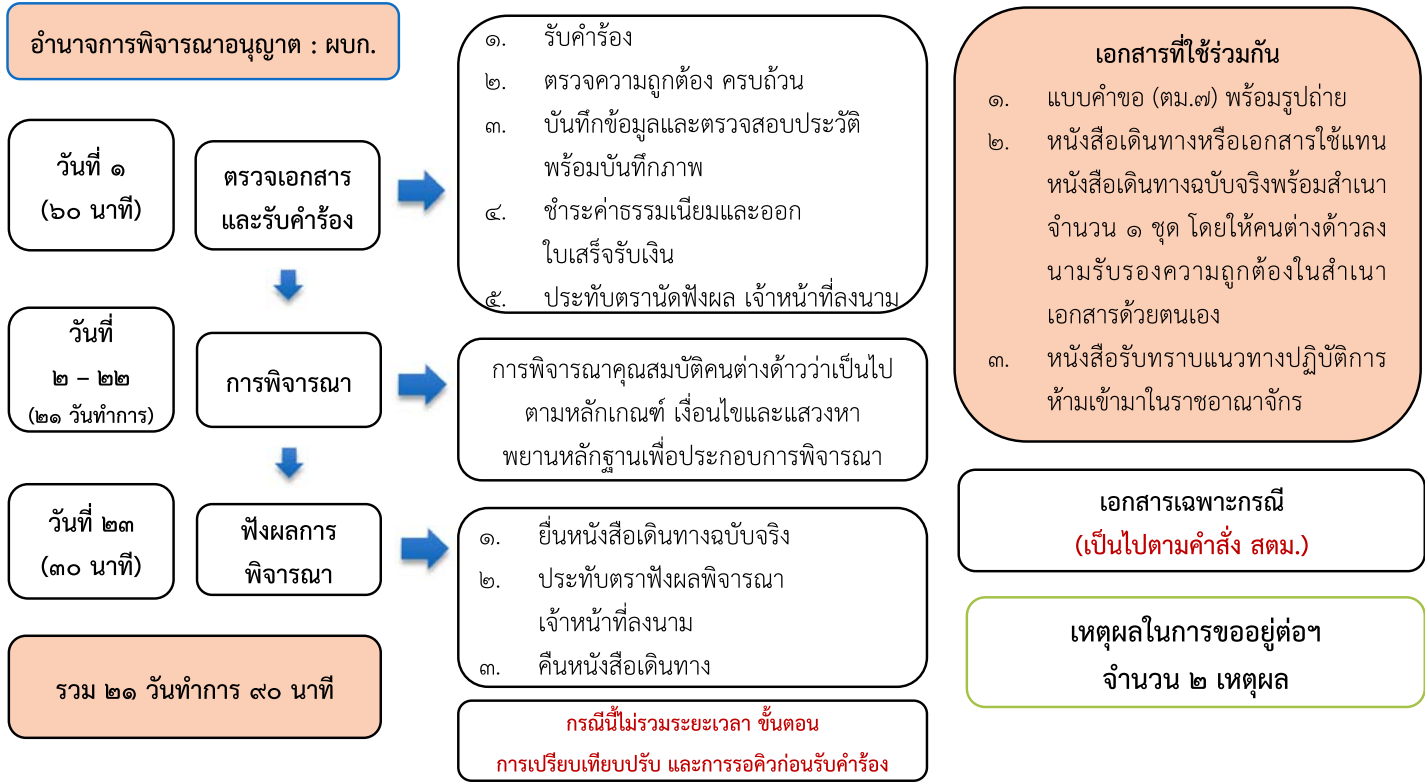
86



87



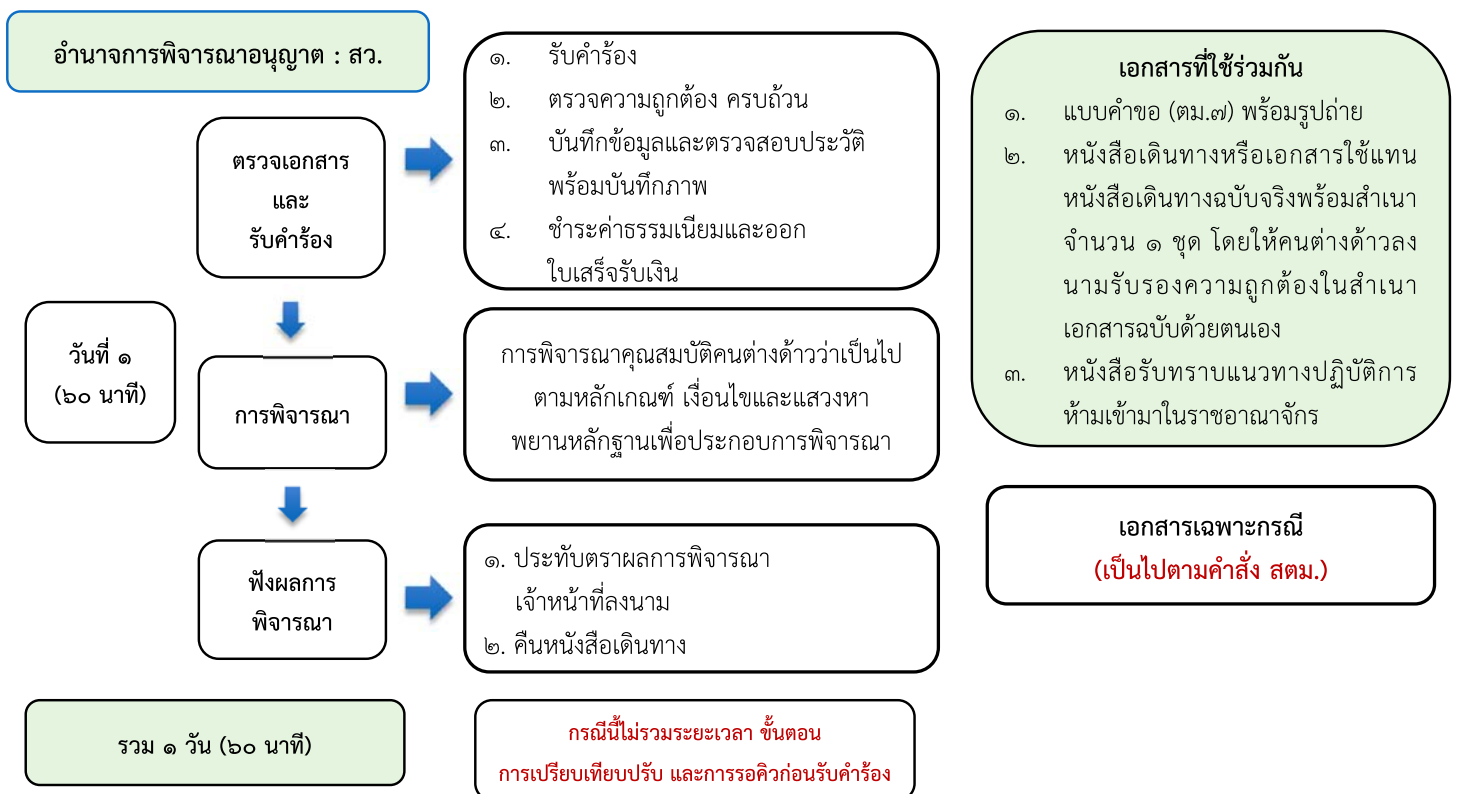
88



การขออยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว กรณีเป็นบุคคลที่ได้รับบัตรเอกสิทธิ์พิเศษ (Thailand Elite Card) และบัตรสมาชิกพิเศษ (Thailand Privilege Card)

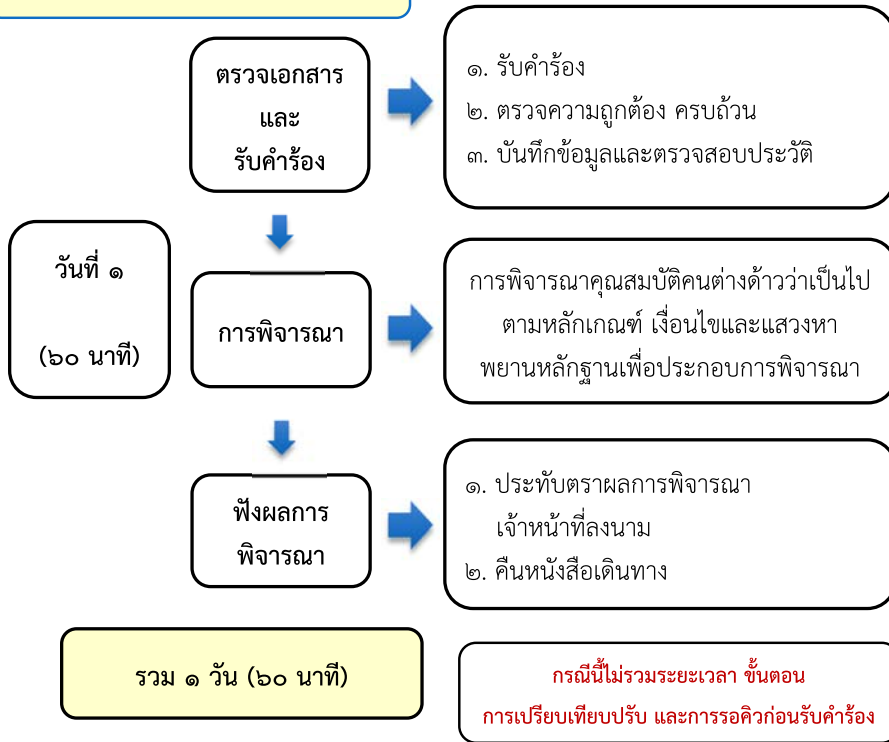


92



93

อำนาจการพิจารณาอนุญาต : รอง สว.



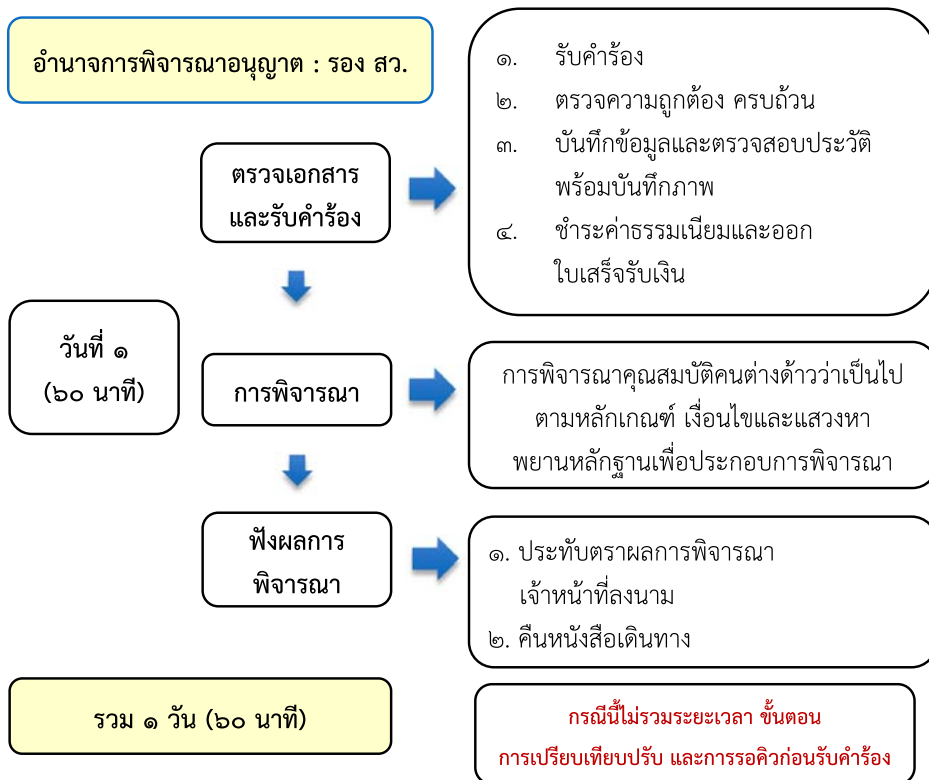
เอกสารที่ใช้ร่วมกัน

๑. แบบคำขอ (ตม.๗) พร้อมรูปถ่าย
๒. หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางฉบับจริงพร้อมสำเนาจำนวน ๑ ชุด โดยให้คนต่างด้าวลงนามรับรองความถูกต้องในสำเนาเอกสารฉบับด้วยตนเอง
๓. หนังสือรับทราบแนวทางปฏิบัติการห้ามเข้ามาในราชอาณาจักร

เอกสารเฉพาะกรณี

(เป็นไปตามประกาศ มท.)

อำนาจการพิจารณาอนุญาต : รอง สว.

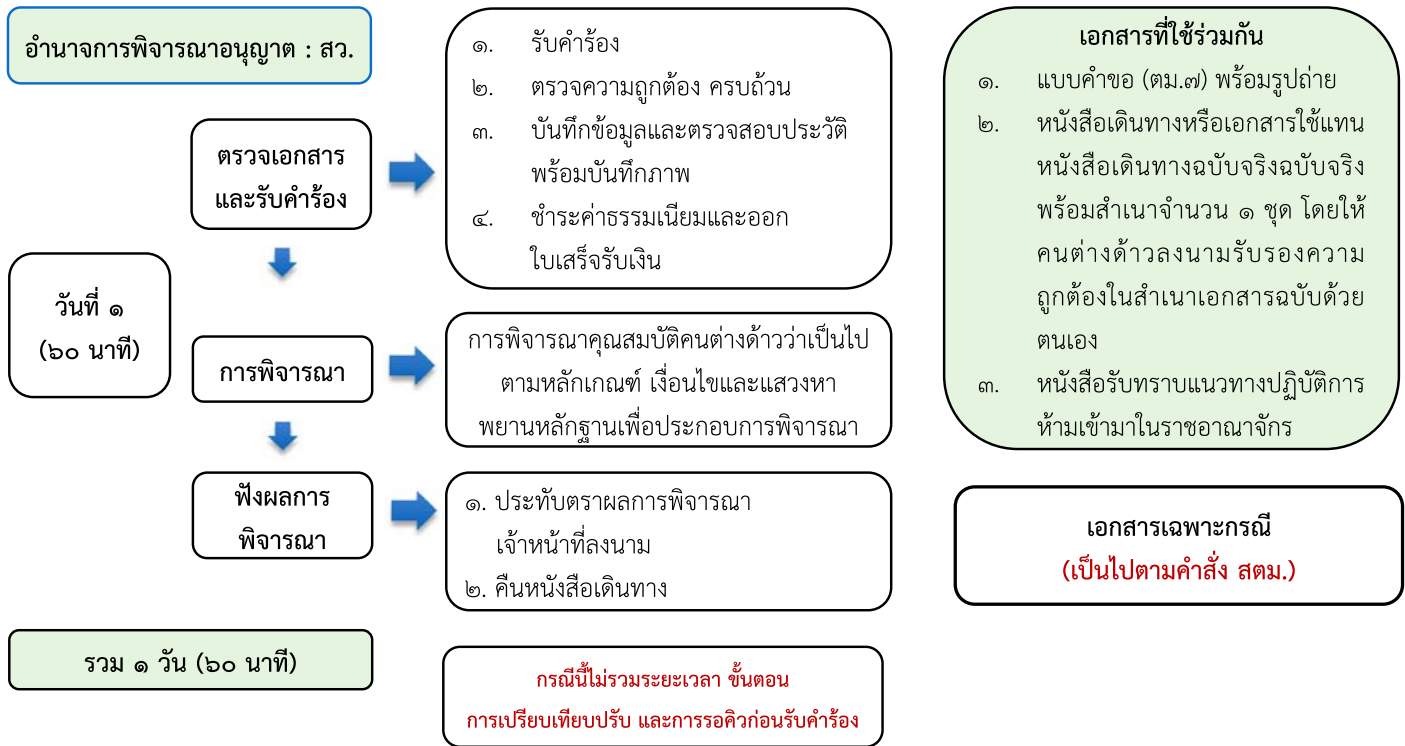


เอกสารที่ใช้ร่วมกัน

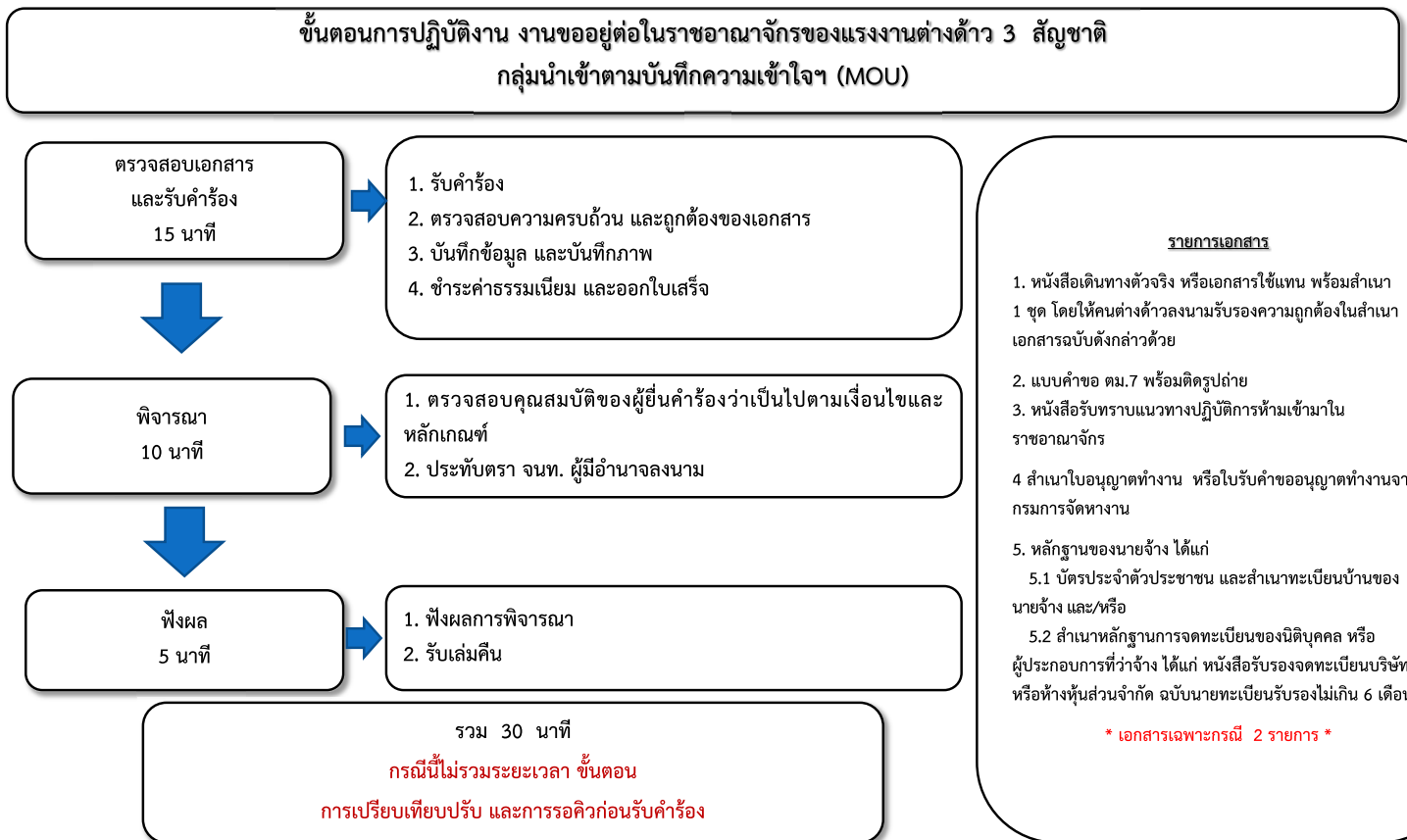
๑. แบบคำขอ (ตม.๗) พร้อมรูปถ่าย
๒. หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางฉบับจริงพร้อมสำเนาจำนวน ๑ ชุด โดยให้คนต่างด้าวลงนามรับรองความถูกต้องในสำเนาเอกสารฉบับด้วยตนเอง
๓. หนังสือรับทราบแนวทางปฏิบัติการห้ามเข้ามาในราชอาณาจักร

เอกสารเฉพาะกรณี

(เป็นไปตามคำสั่ง สตม.)



99



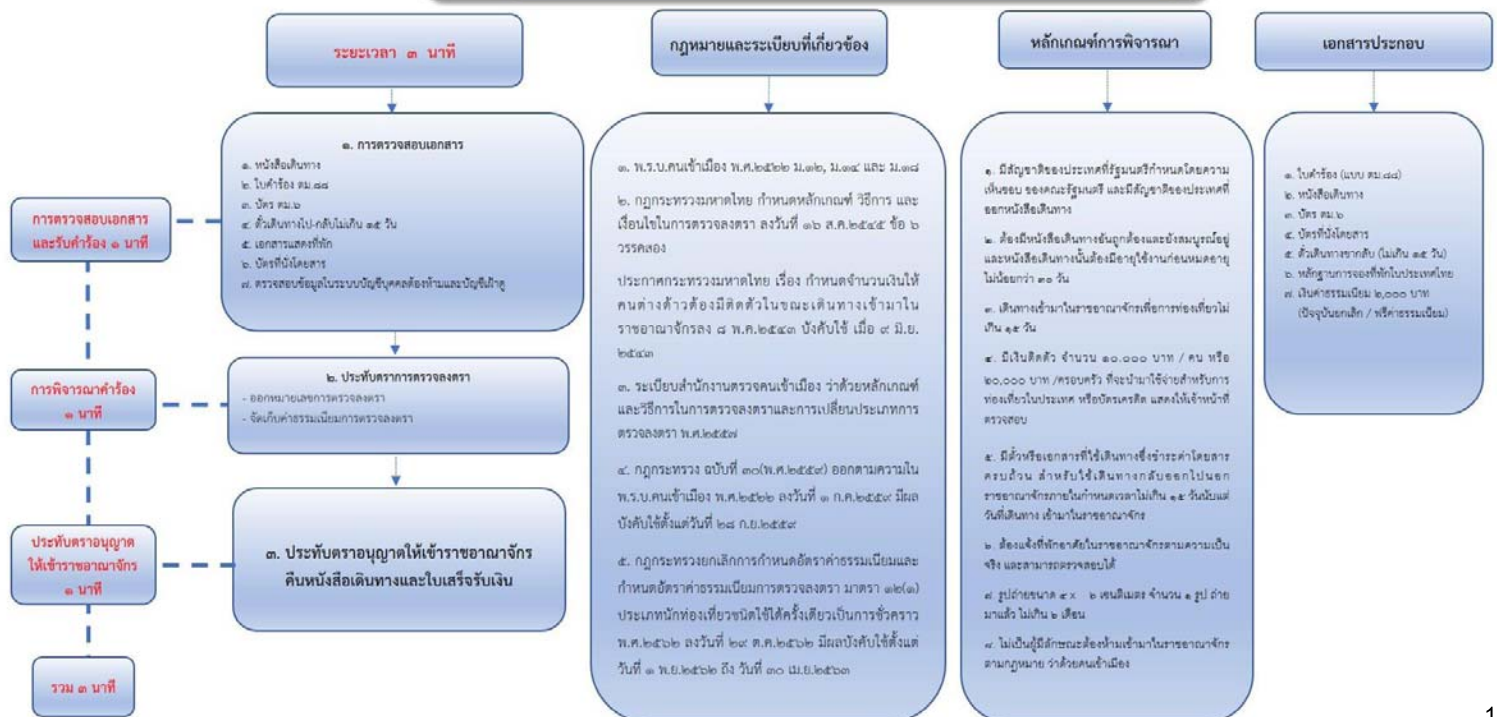
101

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ม.17 และ ม.81 แห่ง พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.2522
2. บันทึกความเข้าใจระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยกับรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ว่าด้วยความร่วมมือด้านการจ้างแรงงาน (MOU) เมื่อวันที่ 1 มี.ค.60
3. บันทึกความเข้าใจระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยกับรัฐบาลแห่งสหภาพเมียนมาว่าด้วยความร่วมมือด้านการจ้างแรงงาน (MOU) เมื่อวันที่ 4 มิ.ย.59
4. บันทึกความเข้าใจระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยกับรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรกัมพูชาว่าด้วยความร่วมมือด้านการจ้างแรงงาน (MOU) 19 ธ.ค.58
5. หนังสือ สตม. ด่วนที่สุด ที่ 0029.142/1338 ลง 23 มี.ค.49 เรื่อง แนวทางปฏิบัติต่อแรงงานต่างด้าวสัญชาติพม่า ลาว กัมพูชา ที่ขอรับการตรวจลงตรามาจากสถานทูตสถานกงสุลไทยในต่างประเทศ
6. ประกาศ มท. ลง 1 มี.ค.49 เรื่อง การยกเว้นข้อห้ามมิให้คนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะสำหรับคนต่างด้าว สัญชาติพม่า ลาว และ กัมพูชา
7. กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการตรวจลงตราและค่าธรรมเนียมการขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา ซึ่งเข้ามาเพื่อทำงานในราชอาณาจักรตามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือด้านการจ้างแรงงานหรือได้รับอนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ.2559

102

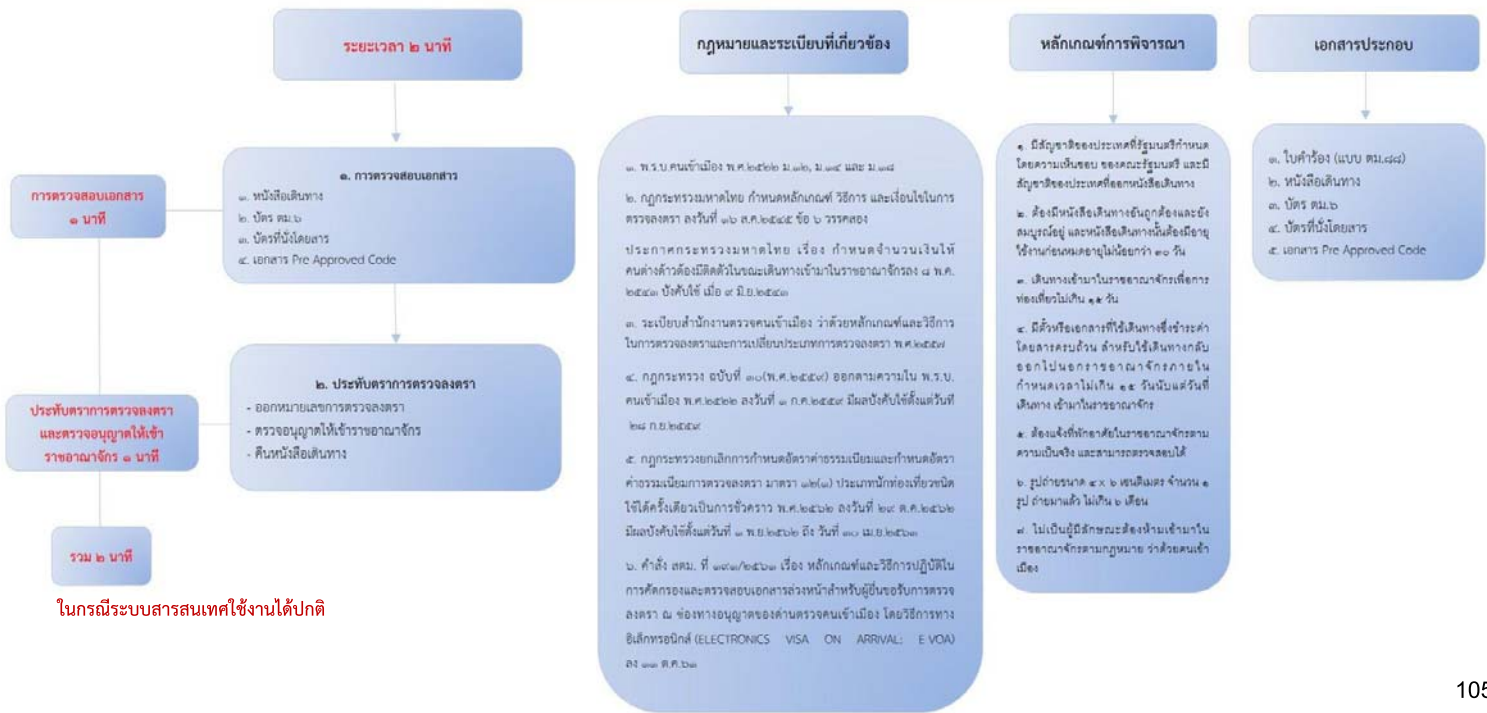
ขั้นตอนการขอรับการตรวจลงตรา ณ ช่องทางอนุญาต (Walk-in)



ในกรณีระบบสารสนเทศใช้งานผิดปกติ

104

ขั้นตอนการขอรับการตรวจลงตราล่วงหน้าทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-VOA)



105

ขั้นตอนการประกันตัวผู้ต้องกัก



107

